



جمعية التنمية الأهلية بالرين
Community Development Association in Ar Rayn

الخط الإستراتيجية

(2025-2029)

جمعية التنمية الأهلية بالرين



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الفهرس

كلمات خالدة

مقدمة

ملخص تنفيذي للخطة الإستراتيجية

رؤية المملكة العربية السعودية 2023م

كلمة السيد رئيس مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية بالرين

التعريف بالجمعية

تحليل السياق البيئي الداخلي والخارجي

الخريطة الإستراتيجية

الأسس الإستراتيجية (المنطلقات – الرؤية – الرسالة- القيم)

الأهداف الإستراتيجية

محاور العمل والأهداف الإستراتيجية والأهداف التشغيلية لجمعية التنمية الأهلية بالرين

الهيكل التنظيمي الحالي لجمعية التنمية الأهلية بالرين

الهيكل التنظيمي المقترح لجمعية التنمية الأهلية بالرين

أهداف الخطط التشغيلية لجمعية التنمية الأهلية بالرين

المهام التنفيذية لإدارات الجمعية وفق الهيكل التنظيمي المقترح

النصيب الاستراتيجي لإدارات الجمعية وفق الهيكل التنظيمي المقترح

التوزيع النسبي للنصيب الاستراتيجي لإدارات الجمعية وفق الهيكل التنظيمي المقترح



العمل الخيري هو من ركائز المجتمع ومن أساس
ما يمليه علينا ديننا ، والتراحم بين أفراد المجتمع
لا يأتي إلا بالخير، والعمل الخيري فيه راحة للنفس
وفيه شعور بالموطنة، وديننا يفرض علينا أن ننظر
لما بعد الحياة.

خَادِمُ الْحَرَمَيْنِ الشَّرِيفَيْنِ
الملك عبدالعزيز بن عبد العزيز آل سعود





كل من يتذوق طعم عمل الخير
لن يتركه أبدًا، وسمو سيدي
الملك سلمان زرع فينا
حب عمل الخير

صاحب السمو الملكي الأمير

محمد بن سلمان بن عبدالعزيز آل سعود





مقدمة

تأتي الخطة الاستراتيجية لجمعية التنمية الأهلية بالرين للفترة من 2025 إلى 2029م، لتجسد رؤية طموحة تعبر عن رسالة الجمعية وقيمها الحاكمة وتنهض دليلاً استشرافياً لدورها في مستقبل العمل التنموي والاجتماعي في محافظة الرين انطلاقاً من رؤية المملكة 2030، وتسعى الجمعية بسواعد أبنائها وشركائها إلى تعزيز دورها كمحرك فاعل للتنمية المستدامة، ورافد أساسي في بناء مجتمع متماسك ومنتج، يركز على قيمه الإسلامية الأصيلة، ويعتز بهويته الوطنية. تتضمن هذه الخطة، التي تم تطويرها بمنهجيات تخطيط استراتيجي متقدمة، سبعة محاور رئيسية، وأهدافاً استراتيجية طموحة، وخططاً تشغيلية مفصلة، وهيكلًا تنظيميًا معززاً، وآليات قياس أداء فعالة وتهدف في مجملها إلى تحقيق نقلة نوعية في العمل التنموي، وتعظيم الأثر الاجتماعي للجمعية، وترسيخ مكانتها كنموذج رائد للعمل الأهلي في المملكة العربية السعودية.



ملخص تنفيذي مقترح

تهدف الخطة الاستراتيجية لجمعية التنمية الأهلية بالرين (2025-2029) إلى تحقيق التنمية المستدامة والشاملة في محافظة الرين، من خلال سبعة محاور استراتيجية رئيسية:

1. التماسك الاجتماعي: تعزيز الهوية الوطنية والقيم الإسلامية والوحدة الوطنية.
 2. الريادة في تنمية المجتمع: الإسهام في التنمية الاجتماعية في كافة المجالات.
 3. التأثير المجتمعي: إقامة فعاليات متنوعة تلبي احتياجات كافة شرائح المجتمع.
 4. التطوع: توفير فرص تطوعية متنوعة واستثمار طاقات أفراد المجتمع.
 5. المشاركة: بناء شراكات فعالة وتشجيع المبادرات الإبداعية.
 6. التمكين: دعم الأسر المنتجة وتهيئة البيئة المناسبة للاستفادة مالياً.
 7. التميز المؤسسي المستدام: تطوير القدرات المؤسسية وتحقيق الاستدامة المالية والإدارية.
- وتتضمن الخطة مجموعة من الأهداف التشغيلية التفصيلية لكل محور، بالإضافة إلى مؤشرات أداء رئيسية لقياس التقدم المحرز ومن المتوقع أن تسهم هذه الخطة في تحقيق نقلة نوعية في العمل التنموي للجمعية، وتعزيز أثرها الإيجابي في المجتمع المحلي.



رؤية المملكة العربية السعودية 2030م للعمل الخيري (رؤى واعدة)

في ظل رؤية المملكة العربية السعودية 2030، تتبلور استراتيجية وطنية شاملة تهدف إلى تحقيق التنمية المستدامة والشاملة عبر مختلف القطاعات، بما في ذلك القطاع الخيري.

وتسعى الرؤية إلى تعزيز دور الجمعيات الخيرية وتحويلها إلى مؤسسات فاعلة ومستدامة تسهم بشكل مباشر في التنمية الاجتماعية والاقتصادية للبلاد نظراً لما يُعول على الجمعيات الخيرية من الاضطلاع بمسئولياتها التنموية وما تؤديه من أدوار محورية في تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية 2030، من خلال توسيع نطاق خدماتها وتعزيز جودتها. بتبني نهج مبتكر وتركيزها على الاستدامة، حيث تسهم هذه الجمعيات في بناء مجتمع متماسك ومزدهر ينعم بالعدالة الاجتماعية والرفاهية لجميع أفرادها.

ولقد وضعت رؤية 2030 ضمن أولوياتها تطوير القطاع الثالث (الجمعيات الخيرية والمؤسسات غير الربحية) ليكون أكثر فعالية واستدامة. هذا التوجه يتضمن عدة محاور رئيسية، منها:

1. تعزيز الشفافية والحوكمة: تحسين آليات العمل داخل الجمعيات الخيرية وضمان التزامها بها .
 2. بناء القدرات: تطوير مهارات العاملين في القطاع الخيري من خلال برامج تدريبية متخصصة .
 3. تنويع وابتكار مصادر التمويل: تضمن استدامة المؤسسات الخيرية وتقليل اعتمادها على التبرعات النقدية الفردية.
- ومن أهم المستهدفات لرؤية المملكة 2030 فيما يخص الجمعيات الخيرية ما يأتي :

1. تعزيز الدور الاجتماعي والتنموي للجمعيات الخيرية بما يسهم في تحقيق أهداف التنمية المستدامة
2. الابتكار والتكنولوجيا: للجمعيات الخيرية باعتماد التكنولوجيا في تنفيذ برامجها ومبادراتها
3. التركيز على الفئات الأكثر احتياجاً من الأطفال والشباب والمرأة وتوفير الرعاية والتعليم والتدريب لهم.



كلمة السيد رئيس مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية بالرين | الدكتور حمود بن عاطف بن مبارك القحطاني

بسم الله الرحمن الرحيم



الإخوة والأخوات الكرام، مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية بالرين ، شركاؤنا الأفاضل ، والسادة المستفيدين الكرام ، يشرفني أن اعرض على سيادتكم جميعا الخطة الإستراتيجية لجمعية التنمية الأهلية بالرين خلال الفترة 2025-2029م والتي تعد بمثابة خارطة طريق لتحقيق رؤية الجمعية ورسالتها والوفاء بالتزاماتها في تنمية منطقة الرين ، والتي تدور حول تعزيز الانتماء وتنمية الروابط الاجتماعية بين الأهالي ، وتلمس احتياجات المجتمع المحلي والتعبير عنها والمساهمة في تلبيتها بالشراكة مع الجهات المختصة ، وتحسين واقع المجتمع المحلي في العمل والسلوك الشخصي والمشاركة المجتمعية ، وتحقيق الريادة في التنمية الاجتماعية والتميز والإبداع في العمل الاجتماعي استنادًا إلى الالتزام بتنفيذ الأنظمة واللوائح وخدمة المجتمع ومن خلال البرامج والأنشطة والمبادرات النوعية ، وتشجيع الهوية القومية والمحلية من خلال توفير برامج وخدمات داعمة للاعتزاز بهويتنا الوطنية وتعزيزها للحفاظ على الوحدة الوطنية وترسخ القيم الإسلامية وتعزيز الأمن الفكري لدى أفراد المجتمع وفئاته المختلفة ، كما تهتم بالإسهام في التنمية الاجتماعية لكافة شرائح المجتمع في كافة المجالات ، والوقوف مع الأسر المنتجة وتهيئة البيئة المناسبة للاستفادة مالياً ، وتعكف الجمعية على إقامة الفعاليات المتنوعة التي تلبي رغبات أفراد المجتمع بكافة شرائحه، وذلك وفق أحدث استراتيجيات التطوير والبناء المؤسسي والتميز ، واعتمادا على استثمار رأس المال الاجتماعي بتوفير الفرص التطوعية لأفراد المجتمع ودعم الشراكة في مبادرات الجمعية وأنشطتها ؛ فبشركائنا نتقدم ونتطور وننمي ؛ لذا يعد بناء الشراكات مع الجهات والأفراد وتشجيع المبادرات الإبداعية وإيجاد حاضنات للأفكار وحسن التسويق لها من أهم ثرواتنا .



التعريف بجمعية التنمية الأهلية بالرين

جمعية التنمية الأهلية بالرين - التنمية و الإسكان - هي جمعية أهلية غير ربحية متخصصة في التنمية الاجتماعية والاقتصادية والمجتمعية ، تأسست الجمعية بموجب نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/8) وتاريخ 19/02/1437هـ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار مجلس إدارة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم (ق/2/1/2022) وتاريخ (22/3/1444هـ) وقواعد الحوكمة الصادرة بقرار مجلس إدارة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي (ت/9/2023) وتاريخ 18/12/1444هـ فقد أنشئت جمعية التنمية الأهلية بالرين على يد نخبة من فاعلي الخير ببلد الخير والعطاء برقم ترخيص (4266) بتاريخ 1443/ 21/09هـ ، ومقرها الرئيس في منطقة الرياض بمدينة الرين وعنوانها الوطني 3164 -الوحدة 1 – 94060-19599 ، والنطاق الجغرافي لخدماتها محافظة الرين.

تهدف الجمعية إلى تحقيق الغرض الذي أنشئت من أجله وذلك بتحقيق أهداف أساسية مؤداها : تعزيز الانتماء وتنمية الروابط الاجتماعية بين الأهالي ، وتلمس احتياجات المجتمع المحلي والتعبير عنها والمساهمة في تلبيتها بالشراكة مع الجهات المختصة ، وتحسين واقع المجتمع المحلي في العمل والسلوك الشخصي والمشاركة المجتمعية.

كما تطمح الجمعية إلى تحقيق الريادة في التنمية الاجتماعية والتميز والإبداع في العمل الاجتماعي استناداً إلى الالتزام بتنفيذ الأنظمة واللوائح وخدمة المجتمع ومن خلال البرامج والأنشطة والمبادرات النوعية ، وتهتم الجمعية بتشجيع الهوية القومية والمحلية من خلال توفير برامج وخدمات داعمة للاعتزاز بهويتنا الوطنية وتعزيزها للحفاظ على الوحدة الوطنية وترسخ القيم الإسلامية وتعزيز الأمن الفكري لدى أفراد المجتمع وفئاته المختلفة ، كما تهتم بالإسهام في التنمية الاجتماعية لكافة شرائح المجتمع في كافة المجالات ، وتعكف الجمعية على إقامة الفعاليات المتنوعة التي تلبى رغبات أفراد المجتمع بكافة شرائحه يُعد استثمار رأس المال البشري من أهم شعارات الجمعية فبمهارات أبنائنا نتقدم حيث تهتم الجمعية بتوفير الفرص التطوعية لأفراد المجتمع ، كما تهتم الجمعية بالوقوف مع الأسر المنتجة وتهيئة البيئة المناسبة للاستفادة مالياً ، كما تركز الجمعية على الاستثمار في رأس المال الاجتماعي فبشركائنا نتقدم ونتطور وننمي ؛ لذا يُعد بناء الشراكات مع الجهات والأفراد وتشجيع المبادرات الإبداعية من أهم ثرواتنا .



تحليل السياق البيئي الداخلي والخارجي

السياق البيئي الداخلي

نقاط الضعف

- الحاجة للتدريب على برامج التطوير المؤسسي
- حاجة الهيكل التنظيمي إلى تحديث بنائي ووظيفي بما يواكب متطلبات البناء المؤسسي والاستراتيجي
- الحاجة إلى تدريب مدربين من مجلس الإدارة وفريق العمل
- حاجة البناء الاستراتيجي إلى التحديث (رؤية - رسالة - قيم)
- الحاجة إلى سد العجز من العاملين بالأقسام والوحدات المستحدثة
- الحاجة إلى الاستدامة المالية بسبب ضعف الموارد المالية للجمعية

نقاط القوة

- مجلس إدارة متنوع الخبرات
- هيكل تنظيمي متعاون منفتح على التحديثات
- اتجاهات فريق العمل نحو التطوير
- وجود بناء استراتيجي تشاركي واضح
- توفر قدر مناسب من الموارد والتجهيزات
- قيم مشتركة (ورغبات تميز) يؤمن بها المسئولون ولأعضاء
- توافر قدر مناسب من المهارات لدى العاملين



تحليل السياق البيئي الداخلي والخارجي

السياق البيئي الخارجي

نقاط الضعف

- زيادة عدد الجمعيات المناظرة – لها نفس النشاط
- توجه قلة الدعم المقدم من المانحين
- ضعف وعي الشركاء بدورهم
- توجه الجمعية نحو الاستدامة المالية ودعم القيادة السياسية للجمعيات الأهلية
- ضعف وعي أفراد المجتمع بالتطوع
- زيادة أعداد المستفيدين
- تعدد مجالات العمل ومحاور النشاط

نقاط القوة

- رؤية المملكة 2023م
- توجه محلي وعالمي نحو التحول التقني
- توجه الجمعية نحو الاستدامة المالية ودعم القيادة السياسية للجمعيات الأهلية
- مناخ داعم للتطوع وتوافر فرص تطوعية
- الشراكات والمانحون والتكامل معهم
- توافر المؤثرين بمنطقة الرين في جهود التنمية الأهلية



الخريطة الإستراتيجية

رسالة

أهداف الجمعية ومحاور العمل

الهدف الاستراتيجي الرئيس

الأهداف الإستراتيجية الفرعية + الأهداف التشغيلية

الهيكل التنظيمي

النصيب الاستراتيجي

السياسات- المعايير – الإجراءات

خطة تحقيق الأهداف الإستراتيجية لخمس أعوام

الخطة التنفيذية لكل عام

مؤشرات الأداء

قيم

تم تطبيق أربع منهجيات عالمية تتمثل في :
(1)- منهجية إدارة المشروعات الاحترافية
(PMP) Project Management Professional ,
(2)- منهجية كايزن | | (Kaizen) للتحسين المستمر,
(3)- منهجية بطاقة الأداء | المتوازنة
(Balanced Scorecard -
(BSC) وذلك لضمان جودة العمل من حيث التنفيذ
ولضمان تحقيق المرونة في العمل، وتحديد |
أسباب النجاح وعوامل التحديات والعمل بجد
للتغلب عليها
(4) مؤشرات الأداء الرئيسي (Key KPIs)
performance
indicators والتحسين المستمر وهو عيار قابل
للقياس يقيس أداء أو تقدم أهداف وغايات النشاط
الخدمي المحددة.

منهجية التوصيف الوظيفي (تحديد السلطات
- المسؤوليات) (البناء المؤسسي)

مؤشر أداء عام

مؤشر أداء إدارة

مؤشر للمهام

مؤشر أداء للأفراد

رؤية

- 1 - تشكيل فريق الإستراتيجية من السادة أعضاء
مجلس الإدارة والتنفيذيين
- 2 - فحص الوثائق والسجلات
- 3 - تطبيق استبيان لتحليل السياق البيئي الداخلي
(نقاط القوة ونقاط الضعف) والخارجي (الفرص
والتهديدات) على فريق الإستراتيجية حيث تم
تحليل SWOT: وتحليل 7S لتحديد مجالات نقاط
القوة ونقاط الضعف بالجمعية . ومصفوفة
PESTEL: لتحديد العوامل الخارجية التي تؤثر
على أداء الجمعية.
- 4 - تفسير النتائج والتوصل إلى أهداف استراتيجية
باستخدام مصفوفة TOWS
- 5 - صياغة الخطة الإستراتيجية والخطط
التشغيلية

منهجية التخطيط الاستراتيجي للجمعية

مراحل

العمليات

مهام ومسؤوليات

جهات معنية

شكل رقم (1) الخريطة الإستراتيجية لجمعية التنمية الأهلية بالرين بعسير



الأسس الإستراتيجية

المنطلقات المرجعية للخطة (مرتكزات الخطة)

- الهوية الوطنية، والخصوصية الثقافية والاجتماعية للمملكة
- التوجه الوطني للارتقاء المؤسسي والتحول التقني
- محاور الخطط التنموية بالمملكة في مجال قطاع العمل غير الربحي
- حتمية مواكبة المتغيرات المعاصرة المؤثرة على العمل الخيري
- رؤية المملكة 2030 المنبثقة، وتوجهاتها التنموية لقطاع العمل الخيري
- التشريعات واللوائح التنظيمية المؤثرة على العمل الخيري التنموي
- النصيب الإستراتيجي لإدارات وأقسام ووحدات العمل بالجمعية
- الاتجاهات العالمية المؤثرة على البناء المؤسسي بجمعيات التنمية



الرؤية

الريادة في التنمية الاجتماعية والتميز والإبداع في العمل الاجتماعي

محاور العمل

[3] التأثير المجتمعي

[6] التمكين

[2] الريادة في تنمية المجتمع

[5] المشاركة

[7] التميز المؤسسي المستدام

[1] التماسك الاجتماعي

[4] التطوع

الرسالة

الالتزام بتنفيذ الأنظمة واللوائح وخدمة المجتمع من خلال البرامج والأنشطة والمبادرات النوعية



القيم الحاكمة للجمعية

• النزاهة • الالتزام • الاستدامة • الشراكة • التميز • الابتكار • الجودة • الشفافية

القيم

- النزاهة : ندرك ونقدر الموضوعية والعدالة في إدارة الموارد وتوزيع الخدمات، مما يعزز الثقة المجتمعية.
- الالتزام : نعمل على تنفيذ المهام والمسؤوليات بجدية واستمرارية لخدمة المجتمع بأعلى معايير المسؤولية.
- الاستدامة : بتبني الجمعية مشاريع مستدامة، وبناء القدرات المحلية، وضمان استمرارية الموارد تأثير طويل المدى.
- الشفافية: بمشاركة المعلومات وممارسة دورنا بشكل علني ودقيق لبناء الثقة مع المجتمع والشركاء وتعزيز الصورة الذهنية
- الجودة : بتبني معايير الأداء في تصميم وتنفيذ برامجنا بالتخطيط المدروس، المتابعة المستمرة، وتقييم الأداء بهدف التطوير الدائم ورضا المستفيدين والشركاء والداعمين
- الابتكار : بتحليل الاحتياجات، وتشجيع الإبداع، وتبني نهج مرن وحديث يتكيف مع المتغيرات لضمان استمرارية التطوير
- التميز: نسعى لتجاوز المعايير التقليدية والارتقاء بالجودة والإبداع في كل ما تقدمه الجمعية من خدمات ومشروعات
- الشراكة : ندرك قيمة التعاون والتنسيق بين الأطراف لتحقيق التكامل في الجهود والموارد، وتفعيل البرامج والمشاريع.



الأهداف

1. الاعتزاز بهويتنا الوطنية وتعزيزها للحفاظ على الوحدة الوطنية وترسيخ القيم الإسلامية وتعزيز الأمن الفكري.
2. الإسهام في التنمية الاجتماعية لكافة شرائح المجتمع في كافة المجالات.
3. إقامة الفعاليات المتنوعة التي تلبي رغبات أفراد المجتمع بكافة شرائحه.
4. توفير الفرص التطوعية لأفراد المجتمع.
5. بناء الشراكات مع الجهات والأفراد وتشجيع المبادرات الإبداعية.
6. الوقوف مع الأسر المنتجة وتهيئة البيئة المناسبة للاستفادة مالياً.
7. إدارة متميزة للوصول إلى استدامة متنامية للموارد المالية للجمعية.





الهدف الاستراتيجي الرئيس

تعزيز الانتماء والهوية الوطنية ووحدة أبناء المجتمع ، وترسيخ دعائم الأمن الفكري والقيم الإسلامية وإقامة الفعاليات المتنوعة ، ودعم التطوع والشراكة والمبادرة ، وتنمية الأسر المنتجة ، من خلال إدارة متميزة للوصول إلى استدامة متنامية للموارد المالية للجمعية؛ بما يسهم في التنمية الاجتماعية لكافة شرائح في المجالات المختلفة.

الأهداف الإستراتيجية الفرعية

المحور الفرعي الأول للأهداف التماسك الاجتماعي : الاعتزاز بهويتنا الوطنية وتعزيزها للحفاظ على الوحدة الوطنية وترسخ القيم الإسلامية وتعزيز الأمن الفكري .

المحور الفرعي الثاني للأهداف: الريادة في تنمية المجتمع : الإسهام في التنمية الاجتماعية لكافة شرائح المجتمع في كافة المجالات .

المحور الفرعي الثالث للأهداف التأثير المجتمعي: إقامة الفعاليات المتنوعة التي تلبي رغبات أفراد المجتمع بكافة شرائحه.

المحور الفرعي الرابع للأهداف التطوع : توفير الفرص التطوعية لأفراد المجتمع .

المحور الفرعي الخامس للأهداف : المشاركة : بناء الشراكات مع الجهات والأفراد وتشجيع المبادرات الابداعية .

المحور الفرعي السادس للأهداف دعم المستفيدين : الوقوف مع الأسر المنتجة وتهيئة البيئة المناسبة للاستفادة مالياً.

المحور الفرعي السابع للأهداف التميز المؤسسي المستدام : إدارة متميزة للوصول إلى استدامة متنامية للموارد المالية للجمعية.



محاور العمل والأهداف الإستراتيجية

والأهداف التشغيلية لجمعية التنمية الأهلية بالرين

- المحور الأول [1] التماسك الاجتماعي
الهدف الاستراتيجي (الاعتزاز بهويتنا الوطنية وتعزيزها للحفاظ على الوحدة الوطنية وترسخ القيم الإسلامية وتعزيز الأمن الفكري) ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية
(1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمه الإسلامية.
(2) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.
(3) إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك وتشرك مختلف فئات المجتمع
- المحور الثاني [2] الريادة في تنمية المجتمع
الهدف الاستراتيجي (الإسهام في التنمية الاجتماعية لكافة شرائح المجتمع في كافة المجالات) ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية
(1) تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي احتياجات مختلف شرائح المجتمع (كالتعليمية، المهنية، الاجتماعية).
(2) تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات تنموية تشاركية تشمل كافة المجالات (الصحية، البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد المجتمع.



محاور العمل والأهداف الإستراتيجية

والأهداف التشغيلية لجمعية التنمية الأهلية بالرين

• المحور الثالث [3] التأثير المجتمعي

الهدف الاستراتيجي (إقامة الفعاليات المتنوعة والمستحدثة التي تلبي رغبات أفراد المجتمع بكافة شرائحه ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية

- 1) إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب - الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة
- 2) إشراك أفراد المجتمع في التخطيط البرامج وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.
- 3) الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج وأتمتة الأنشطة في تعزيز كفاءة إدارة الفعاليات والخدمات

• المحور الرابع [4] التطوع

الهدف الاستراتيجي (توفير الفرص التطوعية لأفراد المجتمع) ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية

- 1) إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية التسجيل عبر منصات متنوعة (إلكترونية - ميدانية) لاستقطاب كافة فئات المجتمع.
- 2) تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.
- 3) بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية وتأهيلية مستحدثة



محاور العمل والأهداف الإستراتيجية

والأهداف التشغيلية لجمعية التنمية الأهلية بالرين

- **المحور الخامس : [5] المشاركة**
الهدف الاستراتيجي (بناء الشراكات مع الجهات والأفراد وتشجيع المبادرات الإبداعية)
ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية
 - 1) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع
 - 2) توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة.
 - 3) إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات والمبادرات المنفذة.
- **المحور السادس [6] التمكين**
الهدف الاستراتيجي الوقوف مع الأسر المنتجة وتهيئة البيئة المناسبة للاستفادة مالياً
ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية
 - 1) توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني للأسر المنتجة تساعدهم على بدء أو تطوير مشاريعهم الصغيرة.
 - 2) تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق، والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.
 - 3) إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)، والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز فرص البيع والانتشار.



محاور العمل والأهداف الإستراتيجية

والأهداف التشغيلية لجمعية التنمية الأهلية بالرين

• المحور السابع : [7] التميز المؤسسي المستدام

إدارة متميزة للوصول إلى استدامة متنامية للموارد المالية للجمعية ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية

- 1) تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دوريًا لضمان تحقيق أثر مستدام وفَعَّال وفق معايير محددة
- 2) تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة ، ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)
- 3) تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية) مثل مراكز التدريب، المتاجر الخيرية،



الهيكل التنظيمي للجمعية

الهيكل التنظيمي

EBM 014768

الرقم :

2024-01-08

التاريخ :

المرفقات :



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
(٠٢٨)

سلمهم الله

السادة جمعية التنمية الأهلية بالرين
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة إلى الطلب الوارد من الجمعية برقم 14768 وتاريخ 2023-11-08 للتضمن إعادة تشكيل مجلس الإدارة وفقاً لما يلي:

م	الاسم	الهوية الوطنية	النصب
1	حمود عاطف مبارك القحطاني	1032712349	رئيس مجلس الإدارة
2	عبدالهادي بن ناصر بن حشيشه	1059382828	نائب الرئيس
3	سلمان بن سعد بن ضويحي	1055182818	عضو مجلس
4	مجد سعود الصبيحي	1037344593	عضو مجلس
5	عاطف عشق القحطاني	1086422555	عضو مجلس
6	ظافر ناصر بن مناحي السويدي	1063805814	عضو مجلس
7	حمود جمعان فلاح آل حشيشه القحطاني	1094834510	عضو مجلس

نفيدكم باعتماد هذا المجلس لدى المركز لتيسير أعمال الكيان حتى تاريخ 2027-08-14 متمنين لكم مزيداً من التوفيق.

والله يحفظكم ويرعاكم ،،



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
(٠٢٨)

- للستند معتمد ولا يحتاج إلى توقيع
- يحق لحامل هذا الستند مراجعة الجهات الحكومية والتابعة لها والجهات التجارية والبنكية.
- يمكن التحقق من صحة الستند من خلال مسح الرمز الضوئي QR Code



الهيكل التنظيمي للجمعية

الهيكل التنظيمي

الاسم

عشق بن محمد بن راشد ال سويدان القحطاني
عبد العزيز عبد الله شعيد القحطاني
محمد ناصر عبد الهادي القحطاني
ناصر عشق ناصر الجيطاء القحطاني
عبد الله ناصر ربيع القحطاني
حمود جمعان فلاح ال حشيشه القحطاني
محمد عاطف مبارك القحطاني

الاسم

عبد الهادي ناصر حشيشة
الدكتور حمود عاطف القحطاني
سلمان بن سعد بن ضويحي
محمد سعود الصبيحي
عاطف عشق القحطاني
مانع محمد القحطاني
ماجد مشبب القحطاني
ظافر بن ناصر بن مناحي السويداني



الهيكل التنظيمي للجمعية

الهيكل التنظيمي

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

جمعية التنمية الأهلية بالرين
Community Development Association in Ar Rayn

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector

قرار إداري

— إن رئيس مجلس الإدارة جمعية التنمية الأهلية بالرين .
— بناء على الصلاحيات المخولة لنا نظاماً.
— واستناداً على قرار محضر مجلس الإدارة رقم (36) والسعقد اليوم الخميس الموافق 1445 / 4 / 3 هـ

قرر ما يلي:

يتم تكليف الأستاذ / عبدالهادي ناصر حشيشة مراجعاً داخلياً للجمعية حيث تقتضي مهام المراجع الداخلي في

1. مراجعته وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
2. تحديد مدى التزام العاملين بسياسات الجمعية واجراءاتها.
3. حماية أصول الجمعية.
4. منع الغش والاحتيال واكتشافها إذا ما وقعت.
5. تحديد مدى الاعتماد على نظام المحاسبة والتقارير المالية والتأكد من أن المعلومات الواردة فيها تعبر بدقة عن الواقع.
6. القيام بمراجعات منتظمة للأنشطة المختلفة ورفع تقارير بالنتائج والنوصيات الى مجلس الإدارة.
7. المحافظة على سلامة السجلات والمستندات والملفات العادية والإلكترونية المعتمدة في الجمعية.
8. تقييم أداء الموظفين وعاملين بشكل عام.
9. التعاون مع المراجع الخارجي لتحديد مجالات المراجعة الخارجية.
10. المحافظة على نظام الضبط الداخلي.

إضافة إلى هدف التطوير يتمثل هذا الهدف في وظيفة المراجعة التي تعد وظيفة علاجية وإرشادية تتناول فحص ومراجع وتنوع وتحديد وتحليل النتائج الإيجابية والسلبية ووضع الحلول لها ورفعها بتوصيات ومقترحات الى مجلس الإدارة وتزويده بالبيانات والمعلومات الخاصة بهذه النتائج التي تشمل جميع أوجه نشاط الجمعية.

سائلين له التوفيق والإعانة ...

رئيس الجمعية

د/ حمود عاطف القحطاني



الهيكل التنظيمي للجمعية

الهيكل التنظيمي

EMP 005911

الرقم :

2024-12-25

التاريخ :

المرفقات :



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
(٠٢٨)

سلمهم الله

السادة جمعية التنمية الأهلية بالرين
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة إلى المعاملة الواردة من سعادتك برقم 5911 وتاريخ 2024-11-28 للتضمنة طلب الموافقة على تعيين/ محمد سالم محمد القحطاني هوية وطنية رقم: 1093783890 مسؤولاً تنفيذياً للكيان. نفيد سعادتك بالموافقة على ذلك، علماً بأن صلاحية هذه الموافقة لمدة أربع سنوات من تاريخه. نأمل الاطلاع والإحاطة والالتزام بما ورد في اللائحة الأساسية للعمدة من اختصاصات وأحكام تتعلق بالسؤول التنفيذي.

متمنياً لكم دوام التوفيق والنجاح.

وتفضلوا بقبول وافر التقدير.



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
(٠٢٨)

- هذه الوثيقة سارية ولا تحتاج إلى توقيع
- يحق لحامل هذا المستند مراجعة الجهات ذات العلاقة والتابعة لها والجهات التجارية والبنكية.
- يمكن التحقق من صحة المستند من خلال مسح الرمز الضوئي QR Code



الهيكل التنظيمي للجمعية

الهيكل التنظيمي





الهيكل التنظيمي المقترح





سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(1) المهام والمسؤوليات التنفيذية لمجلس الإدارة وفق وظائف الإدارة (أ)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمه الإسلامية.	وضع آليات واضحة لتعزيز التماسك عبر الحوار المجتمعي (دعوات - تسجيل حضور - تحفيز)	المشاركة ضمن فرق العمل في تحديد الأهداف الإستراتيجية والتوجيهية	إدارة المراكز والبرامج - إدارة العلاقات العامة - قطاعات التعليم والشباب والرياضة بالمنطقة
2) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.	الإشراف على تنفيذ الخطط والحملات التوعوية تحديد أولويات الحملات الإعلامية حسب مقتضيات التغير في المنطقة والمملكة اعتماد خطط الحملات التوعوية	اختيار البديل المناسب والحملات الإعلامية الملائمة التنسيق مع الشركاء والمؤسسات المعنية	إدارة المراكز والبرامج - إدارة العلاقات العامة - وسائط التربية والتعليم - الإعلام - الشباب والرياضة بالمنطقة



الجهات المعنية

قطاع التعليم – قطاع الصحة
- المركز الوطني لتنمية القطاع
غير الربحي - مبادرات الخير
- المانحين

المهام التنفيذية

تحديد أولويات المبادرات حسب
مقتضيات الجهات المبادرة
والمانحة ومبادرات الخير -
واختيار البديل الأنسب SMART

المسؤوليات

الإشراف على التنمية المؤسسية
- وضع آليات لضمان استثمار
مخرجات الحوار (إعلان نتائج
الحوار على المجتمعين أولاً
بأول – الشفافية في اتخاذ
القرارات – إشراك ممثلين من
المجتمع وجلسات الحوار في
الخطط المقترحة)

الأهداف التشغيلية

3 إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك
وتُشرك مختلف فئات المجتمع

إدارة العلاقات العامة وحدة
التدريب وضمان الجودة –
وحدة الاستثمار الاجتماعي

توجيه وحدة المبادرات وريادة
الأعمال – ووحدة الشراكات
المجتمعية للوصول إلى مبادرات
تنموية تشاركية

التوجيه بتحديد قائمة سنوية
بالبرامج التدريبية الموجهة
للأفراد والمؤسسات المجتمعية
بالتعاون مع وحدة التدريب
والإدارة المالية – الإعلام
والتسويق

4 تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال
برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي احتياجات مختلف
شرائح المجتمع (كالتعليمية، المهنية، الاجتماعية).

وحدة الاستثمار الاجتماعي
- وحدة المبادرات وريادة
الأعمال

اتخاذ القرارات بشأن تنفيذ
المبادرات – عقد بروتوكولات
مع منظمات المجتمع المدني
والشركاء

التوجيه بتحديد قائمة سنوية
بالمبادرات التنموية – تحديد
قاعدة بيانات الشركاء
والمؤسسات الداعمة للمبادرات
التنموية – التنسيق مع رجال
الأعمال بالمنطقة

5 تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات
تنموية تشاركية تشمل كافة المجالات (الصحية
البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد
المجتمع.



الجهات المعنية

عينة من المستهدفين
- ممثلي وحدة البرامج الاجتماعية
- القسم النسائي وحدة تمكين
المرأة

وحدة البرامج التنموية - وحدة
المراكز - وحدة الشراكات وحدة
الاستثمار الاجتماعي

وحدة الدعم الفني- • موردو
الأنظمة الرقمية- لجنة
المتابعة- اللجان التنفيذية
- المدير التنفيذي

المهام التنفيذية

اتخاذ القرارات بشأن تنفيذ
الأنشطة النوعية والعمرية
- عقد بروتوكولات مع
منظمات المجتمع المدني
والشركاء

تحديد قائمة بقاعدة بيانات
ممثلي المجتمع المشاركين
في التخطيط - التنسيق مع
إدارتي المراكز والاستدامة
المالية

• اختيار الأدوات التقنية
الملائمة • تطبيق نظام
إدارة متكامل- • تدريب
العاملين على الأنظمة
• متابعة التحديثات الدورية

المسؤوليات

التوجيه بتحديد قائمة سنوية
بالأنشطة العمرية والنوعية

التوجيه بتحديد وتنظيم
آليات مشاركة ممثلي المجتمع
المشاركين في التخطيط ضمن
اجتماعات مجلس الإدارة

وضع آليات لضمان فعالية
الأنظمة المستخدمة • متابعة
أداء المنظومة التقنية-
• حل المعوقات الفنية-
ضمان تحقيق أهداف الجمعية
الإستراتيجية من خلال الإشراف
على تنفيذ الخطط والبرامج،
ومراقبة الأداء المالي والإداري

الأهداف التشغيلية

6 إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية
والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب -
الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة

7 إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج
وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

8 الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج
وأتمتة الأنشطة في تعزيز كفاءة إدارة الفعاليات
والخدمات



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

المهام والمسؤوليات التنفيذية لمجلس الإدارة (تابع ب)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية التسجيل عبر منصات متنوعة (إلكترونية - ميدانية) لاستقطاب كافة فئات المجتمع.	تخطيط الحملات التوعوية الجاذبة لكافة فئات المستهدفين - التوجيه بتنفيذها والتسويق الجيد لها	التوجيه لإدارة المراكز والبرامج بتحديد قائمة دورية (ربع سنوية) بالحملات التوعوية الجاذبة لفئات المستهدفين- المشاركة في تطبيق استطلاعات الرأي	وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة التسويق - وحدة تنمية الموارد وحدة الإعلام
2) تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.	التخطيط الاستراتيجي والتخطيط التشغيلي للبرامج التطوعية وترتيب أولوياتها - المشاركة في تخطيط البرامج التطوعية واقتراح آليات الاستثمار الجيد لجهود المتطوعين - الإعلام والتسويق	تحديد قائمة دورية (ربع سنوية) بالبرامج التطوعية المشاركة في تطبيق استطلاعات الرأي والرضا و فحص الوثائق	وحدة البرامج الاجتماعية - مجلس الإدارة - وحدة التطوع - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد



الجهات المعنية

وحدة التدريب وضمان الجودة
- وحدة التطوع - وحدة البرامج
الاجتماعية - وحدة الاستثمار
الاجتماعي - وحدة تنمية
الموارد - وحدة التسويق

المهام التنفيذية

التوجيه بتحديد قائمة
بالاحتياجات التدريبية - التوجيه
بتحديد قاعة بيانات التدريب
(المدرّب- المتدرب - المحتوى
التدريبي - دليل المدرّب
- دليل المتدرب)

المسؤوليات

التوجيه بتقدير الاحتياجات
التدريبية - التوجيه بتنفيذ برامج
التدريب المرتكزة على التطوع
- تخطيط برامج التدريب
- التوجيه بتقييم مخرجات
البرامج المرتكزة إلى التطوع
مقارنة بالبرامج الأخرى
- التوجيه لإدارة العلاقات
العامة بالإعلام والتسويق

الأهداف التشغيلية

4) بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية
وتأهيلية مستحدثة

إدارة العلاقات العامة والإعلام
والتسويق - الإدارة المالية

- المتابعة -

تخطيط البرامج التشاركية
والتوجيه بدراسة نتائج تقدير
احتياجات المجتمع من خدمات
الجمعية - والتنسيق مع
الشركاء - التوجيه بالتقييم

5) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف
الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع



الجهات المعنية

وحدة تنمية الموارد - وحدة
الاستثمار الاجتماعي - وحدة
التسويق والتسويق الإلكتروني
- مجلس الإدارة - وحدة
البرامج الاجتماعية - وحدة
المبادرات وريادة الأعمال
- وحدة الشراكات المجتمعية
- وحدة الاستثمار الاجتماعي

المهام التنفيذية

تحديد قائمة بالأهداف المشتركة
بين الجمعية والممولين
والإعلان عنها وتحديثها أولاً بأول
- المشاركة في تنفيذ الأهداف
التشاركية وتسويق الإنجازات
ورفعها عبر ملف إنجازات
الجمعية - المشاركة استطلاع
آراء المشاركين في التمويل
ودعم برامج الجمعية

المسؤوليات

تصميم المنصات والمسؤوليات
للمشاركين - الإعلان عن
المنصات والمشاركين -
المشاركة في وضع قواعد
التعامل مع المنصات المختلفة
وإعلانها على المستهدفين
- وضع آليات للتسويق عبر
المنصات المختلفة والتنسيق
بشأن توفير مساحات إعلانية
عبر وسائل الإعلام الجماهيرية
والافتراضية - التكامل مع
الكيانات الشريكة مشاركة
طويلة الأمد واستثمار العلاقات
الاجتماعية التبادلية معها

الأهداف التشغيلية

6 توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني
لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية
ملموسة.

7 إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان
استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات
والمبادرات المنفذة

8 إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)،
والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز
فرص البيع والانتشار.

9 تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة
الأمد مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع
مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية)

10 توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني
لمساعدة الأسر المنتجة على بدء أو تطوير
مشاريعهم الصغيرة.

11 تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات
الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق،
والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.

- المتابعة

وحدة الأسر المنتجة - وحدة
البرامج الاجتماعية - وحدة
تنمية الموارد - وحدة التدريب
وحدة تمكين المرأة -



الجهات المعنية

وحدة التسويق الاجتماعي
- المراجع الداخلي - اللجان

وحدة البرامج الاجتماعية
- وحدة تنمية الموارد وحدة
التدريب وضمان الجودة

المهام التنفيذية

الاطلاع على نتائج استطلاع
الرأي ودرجات الرضا عن الخدمات

- المتابعة

المسؤوليات

المشاركة ضمن فريق العمل
تقييم جودة الخدمات الاجتماعية

التوجيه بتقدير الاحتياجات
التدريبية للعاملين بالجمعية
- التنسيق مع جهات التدريب
- تخطيط البرامج التدريبية

الأهداف التشغيلية

12 تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال
تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دوريًا لضمان
تحقيق أثر مستدام

13 تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية
ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة
، ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر
ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

المهام والمسؤوليات التنفيذية للجنة التنفيذية (المدير التنفيذي أ)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمه الإسلامية.	متابعة تنفيذ آليات تعزيز التماسك عبر الحوار المجتمعي (دعوات - تسجيل حضور - تحفيز)	المشاركة ضمن مجلس الإدارة في تحديد الأهداف الإستراتيجية والتوجيهية	إدارة المراكز والبرامج - إدارة العلاقات العامة - قطاعات التعليم والشباب والرياضة بالمنطقة
2) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.	الإشراف مع المراجع الداخلي على تنفيذ الخطط والحملات التوعوية- ترتيب أولويات الحملات الإعلامية حسب مقتضيات التغير في المنطقة والمملكة اعتماد خطط الحملات التوعوية	تنفيذ البديل المناسب والحملات الإعلامية الملائمة التنسيق مع الشركاء والمؤسسات المعنية	إدارة المراكز والبرامج - إدارة العلاقات العامة - وسائل التربية و التعليم - الإعلام - الشباب والرياضة بالمنطقة السكرتير التنفيذي



الجهات المعنية

قطاع التعليم - قطاع الصحة
- المركز الوطني لتنمية القطاع
غير الربحي - مبادرات الخير
- المانحين

المهام التنفيذية

التوجيه بتنفيذ أولويات المبادرات
حسب مقتضيات الجهات
المبادرة والمانحة ومبادرات
الخير - واختيار البديل الأفضل
SMART

المسؤوليات

الإشراف مع المراجع الداخلي
على التنمية المؤسسية - وضع
آليات لضمان استثمار مخرجات
الحوار (إعلان نتائج الحوار على
المجتمعين أولاً بأول -
الشفافية في اتخاذ القرارات
- إشراك ممثلين من المجتمع
وجلسات الحوار في الخطط
المقترحة)

الأهداف التشغيلية

3) إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك
وتُشرك مختلف فئات المجتمع

إدارة العلاقات العامة وحدة
التدريب وضمان الجودة - وحدة
الاستثمار الاجتماعي

توجيه وحدة المبادرات وريادة
الأعمال - ووحدة الشراكات
المجتمعية للوصول إلى مبادرات
تنموية تشاركية

التوجيه بتحديد قائمة سنوية
بالبرامج التدريبية الموجهة للأفراد
والمؤسسات المجتمعية
بالتعاون مع وحدة التدريب
والإدارة المالية - الإعلام
والتسويق

4) تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال
برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي احتياجات مختلف
شرائح المجتمع (كالتعليمية، المهنية، الاجتماعية).

وحدة الاستثمار الاجتماعي
- وحدة المبادرات وريادة الأعمال

اتخاذ القرارات بشأن تنفيذ
المبادرات - عقد بروتوكولات
مع منظمات المجتمع المدني
والشركاء

التوجيه بتحديد قائمة سنوية
بالمبادرات التنموية - تحديد
قاعدة بيانات الشركاء
والمؤسسات الداعمة للمبادرات
التنموية - التنسيق مع رجال
الأعمال بالمنطقة

5) تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات
تنموية تشاركية تشمل كافة المجالات (الصحية،
البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد
المجتمع.



الجهات المعنية

عينة من المستهدفين - ممثلي
وحدة البرامج الاجتماعية
- القسم النسائي وحدة تمكين
المرأة

- ممثلو المجتمع
- فريق التخطيط الاستراتيجي
- الباحثون الاجتماعيون السكرتير التنفيذي

- وحدة الدعم الفني-
- موردو الأنظمة • فريق المتابعة والتقويم السكرتير التنفيذي

- فريق الإعلام والتوعية
- مصممو المحتوى
- وحدة التسويق - السكرتير التنفيذي

المهام التنفيذية

اتخاذ القرارات بشأن تنفيذ
الأنشطة النوعية والعمرية
- عقد بروتوكولات مع منظمات
المجتمع المدني والشركاء

- عقد لقاءات تشاورية
- تنظيم استطلاعات رأي
- تشكيل مجلس استشاري

- اختيار الأدوات التقنية الملائمة
- تطبيق نظام إدارة متكامل
- تدريب العاملين • متابعة التحديثات الدورية

- تصميم خطط الحملات الإعلامية- • تطوير بوابة تسجيل إلكترونية- إعداد محتوى إبداعي جاذب- تحليل مؤشرات الأداء

المسؤوليات

التوجيه بتحديد قائمة سنوية
بالأنشطة العمرية والنوعية

- ضمان مواءمة البرامج للاحتياجات
- تعزيز الشراكة المجتمعية

- ضمان فعالية الأنظمة المستخدمة
- متابعة أداء المنظومة التقنية
- حل المعوقات الفنية

- ضمان وصول الرسالة التوعوية
- متابعة معدلات التسجيل
- تقييم أثر الحملات

الأهداف التشغيلية

(6 إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب - الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة

(7 إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

(8 الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج وأتمتة الأنشطة في تعزيز كفاءة إدارة الفعاليات والخدمات

(9 إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية التسجيل عبر منصات متنوعة (إلكترونية - ميدانية) لاستقطاب كافة فئات المجتمع.



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

المهام والمسؤوليات التنفيذية للجنة التنفيذية (المدير التنفيذي ب)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.	• تحقيق مرونة المشاركة • تلبية احتياجات المجتمع - توفير دعم فني	• تصميم نماذج تطوعية متنوعة- • إعداد أدلة إرشادية للمتطوعين • توفير قنوات	• فريق إدارة المتطوعين- السكرتير التنفيذي • المستشارون المجمعين • وحدة الخدمات المساعدة والدعم
2) بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية وتأهيلية مستحدثة	وضع آليات لرفع كفاءة المتطوعين • قياس أثر التدريب على التطوع تشكيل متطوعين وفرق عمل من المتدربين أولاً بأول وتدريب مدربين	• إعداد حقائب تدريبية متخصصة • تنظيم ورش عمل تطويرية • تصميم أنظمة تقييم المهارات	• مدربون معتمدون • وحدة التدريب - خبراء التقييم والمراجع الداخلي - السكرتير التنفيذي



الجهات المعنية

إدارة العلاقات العامة والإعلام
والتسويق - الإدارة المالية

المهام التنفيذية

- المتابعة -

المسؤوليات

تخطيط البرامج التشاركية والتوجيه
بدراسة نتائج تقدير احتياجات المجتمع
من خدمات الجمعية - والتنسيق مع
الشركاء - التوجيه بالتقييم

الأهداف التشغيلية

3) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف
الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع

متابعة تنفيذ إجراءات بناء تحالفات
استراتيجية - • تصميم مشاريع
إنتاجية- متابعة إجراءات إدارة
المتاجر الخيرية- القيام بمساءلة
اللجان التنفيذية عن تحقيق
المؤشرات الرئيسية للأداء (KPIs)
وفقاً للمعايير المحددة، - الرقابة
والتقييم مراقبة مؤشرات الأداء
(KPIs) على مختلف اللجان
والإدارات
المشاركة في تقييم أثر البرامج
ضمان استدامة المشاريع مثل
الأسر المنتجة أو المراكز التدريبية

• الإدارة المالية- • مجلس
الإدارة- باحثين اجتماعيين لبحث
آليات استقطاب شركاء التنمية
- قسم الاستثمار الاجتماعي
- وحدة التسويق -
الإدارات (العلاقات العامة والإعلام
والتسويق - المراكز والبرامج
الاجتماعية) - وحدة الأسر المنتجة
- وحدة تمكين المرأة - وحدة المرأة
المعيلة- وحدة المبادرات وريادة
الأعمال الاجتماعية الاجتماعية
السكرتير التنفيذي

ضمان استقرار الموارد المالية للجمعية
من خلال ضمانات منع هدر الموارد
والشفافية في رفع الصادر والوارد - ضمان
تنويع مصادر التمويل من خلال الشركاء
والمانحين لتنمية أصول الجمعية (بحوث
اجتماعية - تدريب العاملين على مهارات
التسويق - مهارات التفاوض) - التوجيه
الاستراتيجي والرقابة،
التركيز على النتائج والشراكات المستدامة
دون الاقتصار على الموارد المتاحة فقط
- الإشراف على التنمية المؤسسية : في
تطوير الهيكل التنظيمي ونظم
المعلومات اعتماد معايير الجودة ضمان
تنويع مصادر التمويل - م - الاستثمار
في إعداد دراسات جدوى لمشاريع جديدة
تخدم الأسر المنتجة المشاركة في
المعارض المحلية والدولية - تحفيز القسم
النسائي ووحدة التسويق على تمثيل
الجمعية في 3 معارض سنوياً لعرض
منتجات الأسر

4) توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني
لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية
ملموسة.
5) إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان
استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات
والمبادرات المنفذة
6) إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)،
والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز
فرص البيع والانتشار.
7) تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة
الأمد مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع
مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية)
8) توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني
لمساعدة الأسر المنتجة على بدء أو تطوير
مشاريعهم الصغيرة.
9) تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات
الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق،
والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.



الجهات المعنية

- وحدة التدريب وضمان الجودة
- فريق المتابعة الميدانية
- مستشارو التطوير

المهام التنفيذية

- وضع معايير تقييم الأداء
- إجراء مسحات رضا -
- لمستفيدين- خطط تحسينية

المسؤوليات

- ضمان جودة الأداء
- تطوير آليات التحسين

الأهداف التشغيلية

- 10 تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دوريًا لضمان تحقيق أثر مستدام

- وحدة الموارد البشرية - وحدة التدريب وضمان الجودة
- فريق المتابعة الميدانية
- مستشارو التطوير المؤسسي
- مدربون معتمدون على التميز المؤسسي ومنهجيات التحسين المستمر وبطاقات الأداء المتوازن
- السكرتير التنفيذي

- وضع معايير تقييم الأداء
- إجراء مسحات رضا المستفيدين
- متابعة تطبيق معايير الجودة
- متابعة تنفيذ خطط تحسينية
- لتنفيذ وتطبيق مؤشرات الأداء الرئيسية في عمل الإدارات واللجان واعتماد منهجية التحسين المستمر كايزن

- ضمان جودة الأداء وفق معايير محددة
- وقواعد عمل مؤسسية
- تطوير آليات التحسين من خلال تدريب واستثمار الموارد البشرية
- تصميم بناء مؤسسي قائم على مؤشرات الأداء الرئيسية ومنهجية التحسين كايزن - المشاركة في التخطيط التشغيلي والتنفيذي الإداري

- 11 تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة ، ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

المهام والمسؤوليات التنفيذية للجان التنفيذية أ)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب - الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة	تحقيق مشاركة 200 فرد على الأقل شهرياً في هذه الفعاليات	تنظيم فعاليات ثقافية أسبوعية تعزز القيم الوطنية والإسلامية	إدارة المراكز الاجتماعية والبرامج والمشروعات - الخدمات المساعدة
2) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية	الوصول إلى 5000 مستفيد سنوياً من هذه الحملات	إعداد وتنفيذ 3 حملات توعوية فصلية في الأماكن العامة	إدارة المراكز الاجتماعية والبرامج والمشروعات - إدارة العلاقات العامة والإعلام - وحدة التسويق
3) تنظيم حملات توعوية عن الاعتدال	تأهيل 100 متدرب شهرياً بساعات تدريبية معتمدة	تقديم 4 دورات تدريبية شهرية في المجالات المهنية والتعليمية	إدارة العلاقات العامة والإعلام - وحدة التسويق - الخدمات المساعدة والدعم
4) تنمية قدرات الأفراد عبر برامج تدريبية	تحقيق مشاركة 70% من المسجلين في الأنشطة المخصصة لهم	تصميم برامج أسبوعية خاصة بكل فئة عمرية	وحدة التدريب وضمان الجودة - الخدمات المساعدة والدعم اللوجستي



الجهات المعنية

وحدة التدريب- الخدمات المساعدة
والدعم اللوجستي - منصة التطوع

وحدة التدريب وضمان الجودة
- الخدمات المساعدة والدعم
اللوجستي - وحدة التسويق

إدارة القسم النسائي وحدة الأسر
المنتجة - وحدة تمكين المرأة
- وحدة المرأة المعيلة

إدارة المراكز الاجتماعية والبرامج
والمشروعات - إدارة المشروعات
- لجنة التسويق - لجنة المتابعة
وحدة الخدمات المساعدة
والدعم اللوجستي

المهام التنفيذية

إدارة قاعدة بيانات المتطوعين
وتوزيع المهام حسب المهارات

تنظيم ورش عمل أسبوعية في
إدارة المشاريع والتسويق

تمثيل الجمعية في 3 معارض
سنوياً لعرض منتجات الأسر

إعداد ملفات التعريف تصميم
مشاريع مدرة للدخل (متاجر
خيرية، تدريب تسويق الفرص
التمويلية عبر المنصات متابعة
الالتزامات وتقييم الأثر

المسؤوليات

توفير 50 فرصة تطوعية متنوعة شهرياً

مساعدة 20 أسرة شهرياً على تطوير
مشاريعهم

تحقيق زيادة 30% في مبيعات الأسر
المشاركة - تنفيذ دراسات جدوى
لمشاريع جديدة تخدم الأسر المنتجة
المشاركة في المعارض

تجديد 80% من الشراكات الحالية تحقيق
3 شراكات تمويلية جديدة سنوياً-
زيادة التمويل الذاتي بنسبة 20% سنوياً
من خلال الشركاء والمانحين والشراكة
في مبادرات الخير إطلاق مشروعات
ربحيين مستدامين سنوياً

الأهداف التشغيلية

5 إقامة أنشطة متنوعة للفئات العمرية

6 تصميم برامج تطوعية مرنة

7 تقديم برامج تدريبية للأسر المنتجة

8 تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد
مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع مستدامة
(ريادة أعمال اجتماعية) مثل مراكز التدريب، المتاجر
الخيرية،



الجهات المعنية

- الإدارة المالية - • مجلس الإدارة -
- قسم الاستثمار الاجتماعي -
- وحدة التسويق -
- الإدارات (العلاقات العامة والإعلام والتسويق - المراكز والبرامج الاجتماعية) - وحدة الأسر المنتجة - وحدة تمكين المرأة - وحدة المرأة المعيلة - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية الاجتماعية السكرتير التنفيذي

المهام التنفيذية

- إعداد التقارير • تنفيذ مشاريع إنتاجية - إعداد تقارير عن إجراءات إدارة المتاجر الخيرية و عن الالتزام بالمؤشرات الرئيسية للأداء (KPIs) وفقاً للمعايير المحددة، - وعن الأسر المنتجة وبرامج تمكين المرأة

المسؤوليات

- الالتزام بتنفيذ إجراءات منع هدر الموارد والشفافية في رفع الصادر والوارد - التكامل الوظيفي مع الشراكات المستدامة دون الاقتصار على الموارد المتاحة فقط - الالتزام بتنفيذ معايير الجودة الالتزام بتنفيذ دراسات جدوى المشاريع الجديدة الالتزام بدعم مشاركة الأسر في المعارض المحلية والدولية -

الأهداف التشغيلية

- 9) توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة.
- 10) إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات والمبادرات المنفذة
- 11) إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)، والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز فرص البيع والانتشار.
- 12) توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني لمساعدة الأسر على بدء أو تطوير مشاريعهم الصغيرة.
- 13) تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق، والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

المهام والمسؤوليات التنفيذية المراجع الداخلي (أ)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمته الإسلامية.	مراجعة وتقييم فعاليات تعزيز التماسك عبر الحوار المجتمعي	تقييم نتائج تحقيق الأهداف التشغيلية أولاً بأول - إعداد التقارير والتوصيات المرحلية	ممثلي المجتمع - عينة من أعضاء جلسات الحوار
2) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.	مراجعة وتقييم مرحلي / ختامي لبرامج الحملات التوعوية	مقابلات مع المستهدفين بالحملات - تطبيق استطلاعات الرأي والرضا	ممثلي المجتمع - عينة من المستفيدين من الحملات
3) إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك وتُشرك مختلف فئات المجتمع	تقييم مخرجات المبادرات - الاستفادة من الشكاوى والمقترحات -	إجراء مقابلات مع المستفيدين من المبادرات	ممثلي المجتمع - عينة من المستفيدين بالمبادرات
4) تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي احتياجات مختلف شرائح المجتمع (كالتعليمية، المهنية، الاجتماعية).	تقييم درجات رضا الأفراد المستهدفين ببناء القدرات وكذلك المؤسسات المستهدفة	إجراء مقابلات مع المستفيدين من جهود الجمعية في بناء القدرات	الأفراد - المؤسسات المستهدف بناء قدراتهم



الجهات المعنية

ممثلي المبادرات - عينة من
المشاركين المبادرات

عينة من المستهدفين - ممثلي
وحدة البرامج الاجتماعية

إجراء مقابلات مع عينة من
المشاركين في اقتراح الخطط
- مقابلة مع مجلس الإدارة وإدارة
المراكز والبرامج

موقع الجمعية - منصة التطوع
- مقابلات مع الشركاء
والمستهدفين - إدارات - وحدات
العمل بالجمعية ممن طبق بها
التكنولوجيا والأتمتة

المهام التنفيذية

إجراء مقابلات مع المشاركين في
المبادرات

مقابلات مع المستهدفين
- مقابلة مع ممثلي وحدة
البرامج الاجتماعية

إجراء مقابلات مع عينة من
المشاركين في اقتراح الخطط
- مقابلة مع مجلس الإدارة
وإدارة المراكز والبرامج

فحص القرارات المنظمة
لاستخدام التكنولوجيا
- الملاحظة لموقع الجمعية
وقياس مدى تقدم وتطور
برامجها ومشروعاتها -

المسؤوليات

تقييم مخرجات المبادرات التنموية
وقياس درجات المشاركة المجتمعية فيها
- الاستفادة من الشكاوى والمقترحات
في مختلف المجالات

تقييم درجات رضا الأفراد الممثلين لكل
الفئات العمرية المستفيدة من الأنشطة
- مراجعة عمل وحدة البرامج الاجتماعية

فحص محاضر اجتماعات مجلس الإدارة
- فحص وثيقة الخطط التنفيذية بإدارة
المراكز والبرامج

تقييم درجات رضا الأفراد والمؤسسات
المستفيدة من الأتمتة واستخدام
التكنولوجيا - مراجعة عمل وحدة
البرامج الاجتماعية ودورها في تطبيق
التكنولوجيا -

الأهداف التشغيلية

5) تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات
تنموية تشاركية تشمل كافة المجالات (الصحية،
البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد المجتمع.

6) إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية
والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب -
الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة

7) إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج
وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

8) الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج
وأتمتة الأنشطة في تعزيز كفاءة إدارة الفعاليات
والخدمات



الجهات المعنية

ممثلي المجتمع - عينة من
المستهدفين من الحملات -
وحدة البرامج الاجتماعية

المهام التنفيذية

مقابلات مع المستهدفين
بالحملات - تطبيق استطلاعات
الرأي والرضا

المسؤوليات

مراجعة وتقييم مرحلي / ختامي لبرامج
الحملات التوعوية - مراجعة وفحص
منصة التطوع الالكتروني - قياس التغير
النسبي والفوارق النسبية في عدد
المتطوعين وحجم التبرعات والمنح دوريا
(ربع سنوي)

الأهداف التشغيلية

9 إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية
التسجيل عبر منصات متنوعة (إلكترونية - ميدانية)
لاستقطاب كافة فئات المجتمع.

ممثلي المجتمع - عينة من
المتطوعين - وحدة البرامج
الاجتماعية - وحدة التطوع

مقابلات مع المشاركين بالبرامج
التطوعية - تطبيق استطلاعات
الرأي والرضا - فحص محاضر
اجتماعات مجلس الإدارة ووحدة
التطوع ووحدة البرامج
الاجتماعية

مراجعة وتقييم مرحلي / ختامي لبرامج
التطوع - مراجعة وفحص منصة التطوع
الالكتروني - فحص مخرجات التطوع -
قياس التغير النسبي والفوارق النسبية
في عدد المتطوعين وحجم البرامج
المرتكزة إلى التطوع دوريا (ربع سنوي)

10 تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة
الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات
المتطوعين واحتياجات المجتمع.



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

المهام والمسؤوليات التنفيذية المراجع الداخلي (تابع ب)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية وتأهيلية مستحدثة	تقييم مخرجات التدريب على التطوع في ضوء الهدف التشغيلي المحدد - تقييم مخرجات البرامج المرتكزة إلى التطوع مقارنة بالبرامج الأخرى	الملاحظة لموقع الجمعية وقياس مدى تقدم وتطور برامج التدريب على التطوع - مقارنة بين البرامج المرتكزة إلى التطوع	مقابلات مع عينة من المتطوعين - مقابلات مع عينة المستفيدين من البرامج المختلفة
2) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع	تقييم مخرجات البرامج التشاركية مقارنة بالبرامج الأخرى - مقارنة بين البرامج المنفذة و مخرجات تقدير احتياجات المجتمع من خدمات الجمعية	مقابلات استطلاعات مع المشاركين بالبرامج التشاركية - ومسؤولي العلاقات العامة والإعلام - والإدارة المالية -	المشاركين بالبرامج المختلفة بالجمعية - إدارة العلاقات العامة والإعلام والتسويق - الإدارة المالية



الجهات المعنية

وحدة التسويق والتسويق الإلكتروني
- مجلس الإدارة - وحدة التسويق
- وحدة البرامج الاجتماعية - الإدارة
المالية والموازنة

المهام التنفيذية

مقابلات مع مسؤولي وحدة
التسويق - ومجلس الإدارة
وحدة التسويق ووحدة البرامج
الاجتماعية - الإدارة المالية
- فحص محاضر اجتماعات
الإدارات المعنية - فحص محاضر
اجتماعات إدارة المالية
والاستدامة

المسؤوليات

مراجعة وتقييم مرحلي / ختامي لأنشطة
وحدة التسويق والتسويق الإلكتروني
- الإدارة المالية والموازنة - مجلس
الإدارة ووحدة التسويق ووحدة البرامج
الاجتماعية - قياس التغير النسبي
والفوارق النسبية في عدد البرامج
المستحدثة بتمويل خارجي وتقدير حجم
البرامج المرتكزة إلى المنح والتمويل
الخارجي والشراكات دوريا (ربع سنوي)
الإدارة المالية والاستدامة

الأهداف التشغيلية

(3) توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني
لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية
ملموسة.

(4) إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان
استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات
والمبادرات المنفذة

(5) إنشاء منصات تسويقية (فعّالة وإلكترونية)،
والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز
فرص البيع والانتشار.

(6) تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة
الأمد مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع
مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية) مثل مراكز
التدريب، المتاجر الخيرية،

(7) توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني
لمساعدة الأسر المنتجة على بدء أو تطوير
مشاريعهم الصغيرة.

(8) تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات
الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق،
والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.

- وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة
التدريب وضمان الجودة - إدارة
المراكز والبرامج الاجتماعية الإدارة
المالية والموازنة - مجلس الإدارة
وحدة التسويق

فحص وثائق وسجلات الإدارة
المالية والموازنة محاضر
اجتماعات مجلس الإدارة
والوحدات واللجان التنفيذية
- ملاحظة أداء فرد - ملاحظة
أداء وحدة - ملاحظة أداء
إدارة وفق معايير الجودة

فحص مخرجات النشاط القائمة على المنح
والمبادرات التي توفرها الجمعية
من خلال مجلس الإدارة ووحدة التسويق
وحدة البرامج الاجتماعية ومراجعة وتقييم
مرحلي / ختامي للإدارة المالية والموازنة



الجهات المعنية

الإدارة المالية والموازنة - مجلس
الإدارة ووحدة التسويق ووحدة
البرامج الاجتماعية - وحدة التدريب
و ضمان الجودة - إدارة المراكز
والبرامج الاجتماعية - وحدة
العلاقات العامة - وحدة الموازنة
المالية

المهام التنفيذية

ملاحظة أداء فرد - ملاحظة أداء
وحدة - ملاحظة أداء إدارة وفق
استبيانات قياس مؤشرات الأداء
(KPIs) وملاحظة التغير النسبي
والفوارق القياسية في منظومة
تقديم الخدمات وفق منهجية
كايزن (Kaizen)

المسؤوليات

الرقابة والتقييم مراقبة مؤشرات الأداء
(KPIs) وتقييم أثر البرامج ضمان استدامة
المشاريع مثل الأسر المنتجة أو المراكز
التدريبية بالرجوع إلى تقارير وحدة البرامج
الاجتماعية ووحدة التدريب و ضمان
الجودة ووحدة العلاقات العامة
ووحدة الموازنة المالية

الأهداف التشغيلية

9) تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال
تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دوريًا لضمان
تحقيق أثر مستدام وفعل وفق معايير محددة

10) تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية
ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة ،
ومنهجية كايزن Kaizen في التحسين المستمر
ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)

تقييم عمليات التميز المؤسسي
و التنمية المؤسسية : في تطوير الهيكل
التنظيمي ونظم المعلومات اعتماد
معايير الجودة ضمان تنويع مصادر
التمويل

سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(5) المهام والمسؤوليات التنفيذية لإدارة المراكز والبرامج الاجتماعية (أ)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمه الإسلامية.	توفير برنامج توعوي واحد - على الأقل (يتضمن دورة - ورشة عمل - ندوة - مسابقة) شهرياً تلبي احتياجات المجتمع في تعزيز التماسك الاجتماعي	تخطيط ندوات - تصميم ورش عمل - بروتوكولات تعاون مع وسائط التربية المجتمعية : التعليم - رعاية الشباب - منظمات المجتمع المدني المعنية بالمواطنة	قطاع التعليم بمنطقة الرين - الجمعيات المناظرة المعنية بالتماسك والهوية الوطنية - مراكز رعاية الشباب
2) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمه الإسلامية.	توفير أنشطة ثقافية أربع أنشطة على الأقل (دورة - ورشة عمل - ندوة - مسابقة) شهرياً تلبي الاحتياجات الدينية للمجتمع وتعزز الوعي بالهوية الإسلامية	تخطيط ندوات - تصميم ورش عمل - بروتوكولات تعاون مع وسائط التربية المجتمعية : التعليم - رعاية الشباب - منظمات المجتمع المدني المعنية بالمواطنة	قطاع التعليم بمنطقة الرين - الجمعيات المناظرة المعنية بالتماسك والهوية الوطنية - مراكز رعاية الشباب
3) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.	تصميم الحملات الإعلانية - تطوير نظام تسجيل إلكتروني • تحليل نتائج الحملات - ضمان وصول الرسالة الإعلامية المطلوبة تنسيق الحملات الإعلامية وإدارة منصات التسجيل الإلكترونية	تحقيق زيادة 30% في أعداد المسجلين في برامج الحملات مقارنة بالعام السابق	إدارة العلاقات العامة والإعلام والتسويق (وحدة الإعلام)



الجهات المعنية

إدارة المراكز والبرامج بالتعاون مع قطاع التعليم بمنطقة الرين - الجمعيات المناظرة المعنية بالتماسك والهوية الوطنية - مراكز رعاية الشباب

مجلس إدارة الجمعية - إدارة المراكز والبرامج - وحدة الشراكات المجتمعية - القسم النسائي والأسر المنتجة - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية

فريق البرامج - المتطوعون - جودة التدريب وضمان الجودة

فريق التدريب - الخبراء - فريق IT (استعانة) وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية الاجتماعية

المهام التنفيذية

تنفيذ ندوات - تنفيذ ورش عمل - بروتوكولات تعاون مع وسائط التربية المجتمعية : التعليم - رعاية الشباب - منظمات المجتمع المدني المعنية بالمواطنة

تطبيق أنظمة اتصال وتنسيق مستحدثة ورقية وإلكترونية - متابعة سير البرامج التشاركية - تصميم برامج الخدمات بناءاً على المشاركة الفعلية في الخطط (صنع القرار مقابل اتخاذ القرار) • إعداد أدلة إرشادية للتخطيط التشاركي

تفعيل منصات التطوع الإلكتروني - توفير برامج تطوع مرتكزة إلى التدريب للمتطوعين الجدد

إعداد محتوى تدريبي • تنظيم ورش عمل وضع إطار تنظيمي لفرص التطوع وتوزيعها حسب المهارات إعداد خطة تدريبية سنوية وتنفيذ 4 ورش تدريبية للمتطوعين تفعيل بنك أفكار من خلال موقع الجمعية ومنصة التطوع الإلكتروني

المسؤوليات

توفير أنشطة ثقافية أربع أنشطة على الأقل (دورة - ورشة عمل - ندوة - مسابقة) شهرياً تلبي الاحتياجات الدينية للمجتمع وتعزز الوعي بالهوية الإسلامية - تخطيط ندوات - تصميم ورش عمل

فتح قنوات اتصال مع المعنيين بالمشاركة في تخطيط البرامج - توفير نظام للحوار المجتمعي يضم ممثلين عن الجمعية العمومية والشركاء والمانحين - توفير نظام يتبع سياسة الباب المفتوح فيما يتعلق بالشكاوى والمقترحات والرد عليها يتسم بالشفافية والإعلان أولاً بأول

الإعلان عن البرامج التطوعية وأدوار المتطوعين أولاً بأول وضع آليات لتحفيز المتطوعين نشر إنجاز المتطوعين في تنفيذ برامج تطوعية كما وكيفا

رفع مهارات 80% من المتطوعين الأساسيين في الجمعية • تطوير مهارات المتطوعين • قياس أثر التدريب إنشاء بنك أفكار وتفعيله من خلال موقع الجمعية ومنصة التطوع الإلكتروني

الأهداف التشغيلية

4 إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب - الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة

5 إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

6 تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.

7 توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة. (المشروعات



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(5) المهام والمسؤوليات التنفيذية لإدارة المراكز والبرامج الاجتماعية (ب)

الجهات المعنية

المجتمع - فريق التخطيط

المهام التنفيذية

تنظيم ورش تخطيط
تنظيم 4 جلسات استماع مجتمعية
سنوياً لجمع المقترحات •

المسؤوليات

دمج 5 أفكار مجتمعية على الأقل في
مشرعات خطط البرامج السنوية
• موازنة البرامج مع الاحتياجات - إنشاء
مجلس استشاري

الأهداف التشغيلية

(1) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف
الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع

فريق التمويل - وحدة الشراكات المجتمعية -
فريق IT - الموردون - الموظفون - وحدة التدريب
وضمان الجودة - اللجان التنفيذية - العاملون

التركيز على المهام التنسيقية مثل
الإشراف التشغيلي - المتابعة الإدارية
• البحث عن شركاء
• تصميم مشاريع مدرة للدخل
ملء استمارات المراجعة الداخلية عن
استيفاء معايير الجودة

ضمان استدامة الموارد
إدارة المشاريع الميدانية المباشرة (تتبع
للجان المتخصصة) - متابعة المشروعات
- تنفيذ معايير الجودة المعتمدة من قبل
مجلس الإدارة والمدير التنفيذي - تنفيذ
القرارات الإستراتيجية التي تدعم تطوير
الجمعية وتمكينها من الوفاء برسالتها
تجاه المجتمع

(2) تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال
تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دورياً
لضمان تحقيق أثر مستدام وفعل وفق معايير
محددة



الجهات المعنية

IT فريق - الموردون - الموظفون - وحدة التدريب
و ضمان الجودة - اللجان التنفيذية - العاملون

المهام التنفيذية

ضمان كفاءة تشغيل الأنظمة الإدارية
المستحدثة بكفاءة
إعداد تقارير عن دور الإدارة التنفيذية
في تحقيق المؤشرات الرئيسية للأداء
(KPIs)

المسؤوليات

الإشراف على التنمية المؤسسية- تقدير
احتياجات التدريب / تدريب الفريق على
الأنظمة الإدارية المستحدثة ضمان تحقيق
أهداف الجمعية الإستراتيجية من خلال
الإشراف على تنفيذ الخطط والبرامج،
ومراقبة الأداء المالي والإداري- الدعم
الإداري والفني للجان و الفرق في تطبيق
مؤشرات الأداء المختلفة أولا بأول - ملء
استمارات المراجعة الداخلية عن مؤشرات
الأداء الرئيسية

الأهداف التشغيلية

3 تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية
ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة ،
ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر
ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)

الإدارة المالية والاستدامة - وحدة التسويق -
وحدة الشراكات المجتمعية

متابعة إجراءات عمل وتدقيق الشراكات
الفاعلة لضمان استدامة العمل التنموي
والاجتماعي.

تنفيذ إجراءات بناء الشراكات الفاعلة لضمان
استدامة العمل التنموي والاجتماعي.

4 التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد مع
الشركات وتصميم وإعداد مشاريع مستدامة
(ريادة أعمال اجتماعية) مثل مراكز التدريب، المتاجر
الخيرية

الإدارة المالية والاستدامة - وحدة التسويق
- وحدة الشراكات المجتمعية - قطاعات
المجتمع الخاص - الحكومي - الجمعيات الأهلية
المشاركة في التنمية

إعداد تقارير مدى السياسات المالية
والتمويلية اعتماد آليات تمويل المشاريع
** مثل المنح والقروض الميسرة
المصادقة على الشراكات الإستراتيجية
مع القطاعين العام والخاص

ضمان تنوع مصادر التمويل
تنفيذ السياسات المالية والتمويلية اعتماد
آليات تمويل المشاريع** مثل المنح
والقروض الميسرة المصادقة على الشراكات
الإستراتيجية مع القطاعين العام والخاص
تقييم أثر البرامج ضمان استدامة المشاريع
مثل الأسر المنتجة أو المراكز التدريبية

5 توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني
لمساعدة الأسر المنتجة على بدء أو تطوير
مشاريعهم الصغيرة.
6 إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)،
والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز
فرص البيع والانتشار.

القسم النسائي - وحدة الأسر المنتجة -
وحدة التسويق - خبراء المحاسبة (استعانة
) خبراء التسويق (استعانة) المؤسسات القاعدية
جمعية أهلية توفر أو تنظم معارض للأسر المنتجة
في مقرها ، (وحدة الاستثمار الاجتماعي)

إعداد تقارير عن مخرجات التدريب على
مهارات إدارة المشاريع والتسويق
المستدام للأسر المنتجة
إعداد تقارير عن مخرجات التنسيق مع
قطاعات المجتمع بشأن معارض تسويق
المنتجات وبيعها -

توفير آليات لضمان استدامة التدريب على
مهارات إدارة المشاريع والتسويق المستدام
للأسر المنتجة
التنسيق مع قطاعات المجتمع بشأن معارض
تسويق المنتجات وبيعها
تصميم ومتابعة تنفيذ المبادرات الكبرى
وإطلاق المشاريع التشاركية الداعمة
لأهداف الجمعية

7 تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات
الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق،
والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(6) المهام والمسؤوليات التنفيذية الإدارة المالية

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمته الإسلامية.	تخطيط الميزانية لتوفير برنامج توعوي واحد - على الأقل (يتضمن دورة - ورشة عمل - ندوة - مسابقة) شهرياً	الإنفاق في ضوء ما تحدده بنود الصرف التنسيق مع إدارة المراكز والبرامج الاجتماعية	وحدة العلاقات العامة - وحدة البرامج التنموية
2) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمته الإسلامية.	تخطيط الميزانية لتوفير أنشطة ثقافية : أربع أنشطة على الأقل (دورة - ورشة عمل - ندوة - مسابقة) شهرياً	الإنفاق في ضوء ما تحدده بنود الصرف التنسيق مع وحدة البرامج	وحدة البرامج التنموية - وحدة العلاقات العامة
3) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.	تخطيط الميزانية لتنفيذ الحملات الإعلانية و تطوير نظام تسجيل إلكتروني تخطيط موازنة مالية تسمح بإدارة منصات التسجيل الإلكترونية - تحليل التكلفة والعائد	الإنفاق في ضوء ما تحدده بنود الصرف - التنسيق مع إدارة المراكز والبرامج الاجتماعية	وحدة البرامج التنموية - وحدة العلاقات العامة



الجهات المعنية

وحدة البرامج التنموية - وحدة العلاقات العامة

وحدة الدعم الفني - • موردو الأنظمة • الرقمية
لجنة المتابعة

مجلس إدارة الجمعية - إدارة المراكز والبرامج
- وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة المبادرات
وريادة الأعمال الاجتماعية

فريق البرامج - المتطوعون - وحدة التدريب
و ضمان الجودة - وحدة الاستثمار الاجتماعي
- وحدة الموارد البشرية

المهام التنفيذية

الإنفاق في ضوء ما تحدده بنود الصرف
- التنسيق مع إدارة المراكز والبرامج
الاجتماعية

الإنفاق في ضوء ما تحدده بنود الصرف
- التنسيق مع إدارة المراكز والبرامج
الاجتماعية ولجنة المتابعة

الإنفاق في ضوء ما تحدده بنود الصرف
- التنسيق مع إدارة المراكز والبرامج
الاجتماعية

تنفيذ الميزانية في تفعيل منصات
التطوع الإلكتروني والتدريب للمتطوعين
الجدد - التنسيق مع اللجان التنفيذية

المسؤوليات

توفير التمويل اللازم للأنشطة ثقافية
أربع أنشطة على الأقل (دورة - ورشة عمل
- ندوة - مسابقة) شهرياً تلبي الاحتياجات
الدينية للمجتمع وتعزز الوعي بالهوية
الإسلامية - تخطيط ندوات - تصميم
ورش عمل

توفير التمويل اللازم ل • ضمان فعالية
الأنظمة المستخدمة • متابعة أداء
المنظومة التقنية - • حل المعوقات الفنية -
ضمان تحقيق أهداف الجمعية الإستراتيجية
من خلال الإشراف على تنفيذ الخطط
والبرامج، ومراقبة الأداء المالي والإداري

توفير التمويل اللازم لفتح قنوات اتصال مع
المعنيين بالمشاركة في تخطيط البرامج
- توفير التمويل اللازم لنظام للحوار
المجتمعي
تحليل التكلفة والعائد لإشراك أفراد
المجتمع في التخطيط

دراسات الجدوى - توفير التمويل اللازم
للإعلان عن البرامج التطوعية وأدوار
المتطوعين أولاً بأول تخطيط الميزانية
لتنفيذ آليات لتحفيز المتطوعين

الأهداف التشغيلية

(4) إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية
والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب -
الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة

(5) الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج
وأتمتة الأنشطة**

(6) إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج
وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

(7) تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل
- افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين
واحياجات المجتمع.



الجهات المعنية

فريق التدريب - الخبراء - فريق IT (استعانة) وحدة
المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية الاجتماعية

فريق التدريب - الخبراء - فريق IT (استعانة) وحدة
المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية الاجتماعية
- وحدة الاستدامة المالية

المهام التنفيذية

إعداد محتوى تدريبي
• تنظيم ورش عمل وضع إطار تنظيمي
لفرص التطوع وتوزيعها حسب المهارات
إعداد خطة تدريبية سنوية وتنفيذ 4
ورش تدريبية للمتطوعين

تنفيذ الميزانية في تنظيم ورش تخطيط
- تنفيذ الميزانية في تنظيم 4 جلسات
استماع مجتمعية سنوياً لجمع
المقترحات •

المسؤوليات

تحليل التكلفة والعائد من منصات العرض
والتمويل والتوجيه الفني - تخطيط
الميزانية لرفع مهارات 80% من المتطوعين
الأساسيين في الجمعية و تطوير مهارات
المتطوعين
مراجعة الاستفادة المالية من مخرجات إنشاء
بنك أفكار وتفعيله من خلال موقع الجمعية
ومنصة التطوع الإلكتروني تحليل التكلفة
والعائد من إنشاء بنك أفكار من خلال موقع
الجمعية ومنصة التطوع

تحليل التكلفة والعائد بشأن دمج 5 أفكار
مجتمعية على الأقل في مشروعات خطط
البرامج السنوية
الموازنة بين البرامج مع الاحتياجات -

الأهداف التشغيلية

8) توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل
الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة.
(المشروعات)

9) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف
الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(6) المهام والمسؤوليات التنفيذية الإدارية المالية (تابع ب)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق، والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.	تحليل التكلفة والعائد - تخطيط الميزانية اللازمة لتدريب الأسر المنتجة دراسات الجدوى لضمان استدامة الموارد المتاحة - تحليل التكلفة والعائد لاستخدام الآليات المستحدثة في تقديم الخدمات	الإنفاق في ضوء ما تحدده بنود الصرف	وحدة التدريب وضمان الجودة - إدارة البرامج - القسم النسائي
2) تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دورياً لضمان تحقيق أثر مستدام وفَعَال وفق معايير محددة	المشاركة في إدارة المشاريع الميدانية المباشرة - المتابعة المالية لتقديم المشروعات -	ترتيب الأولويات - تقارير عن دراسات جدوى لمشاريع مدرة للدخل تقارير عن تطور الخدمات وفق الآليات المستحدثة	وحدة الاستدامة المالية - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة التسويق - إدارة العلاقات العامة والتسويق



الجهات المعنية

وحدة التدريب وضمان الجودة - الإدارة المالية
- إدارة البرامج

المهام التنفيذية

- إعداد استبيانات تقييم الخدمات
وتحليل النتائج كل 6 أشهر • إعداد
تقارير التقييم المشاركة في ملء
استمارات المراجعة الداخلية عن استيفاء
معايير الجودة

المسؤوليات

وضع آليات تمويل ل ضمان جودة الخدمات
وفق مؤشرات أداء معتمدة - • تقديم حلول
تحسينية من منظور موضوعي اقتصادي

الأهداف التشغيلية

3) تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية
ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة
، ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر
ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)

IT فريق - الموردون - الموظفون- وحدة التدريب
وضمان الجودة - اللجان التنفيذية - العاملون

ضمان كفاءة تشغيل الأنظمة الإدارية
المستحدثة بكفاءة - إعداد تقارير عن
دور الإدارة التنفيذية في تحقيق
المؤشرات الرئيسية للأداء (KPIs)

الإشراف على التنمية المؤسسية- تقدير
احتياجات التدريب / تدريب الفريق على
الأنظمة الإدارية المستحدثة ضمان تحقيق
أهداف الجمعية الإستراتيجية من خلال
الإشراف على تنفيذ الخطط والبرامج،
ومراقبة الأداء المالي والإداري- الدعم
الإداري والفني للجان و الفرق في تطبيق
مؤشرات الأداء المختلفة أولاً بأول - ملء
استمارات المراجعة الداخلية عن مؤشرات
الأداء الرئيسية

4) التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد مع الشركات
وتصميم وإعداد مشاريع مستدامة (ريادة أعمال
اجتماعية) مثل مراكز التدريب، المتاجر الخيرية

الإدارة المالية والاستدامة - وحدة التسويق - وحدة
الشراكات المجتمعية

متابعة إجراءات عمل وتدفق الشراكات
الفاعلة لضمان استدامة العمل التنموي
والاجتماعي.

تخطيط الميزانية اللازمة لتنفيذ إجراءات
بناء الشراكات الفاعلة لضمان استدامة
العمل التنموي والاجتماعي.

5) توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني
للأسر المنتجة تساعدهم على بدء أو تطوير
مشاريعهم الصغيرة.

الإدارة المالية والاستدامة - وحدة التسويق - وحدة
الشراكات المجتمعية - قطاعات المجتمع الخاص
- الحكومي - الجمعيات الأهلية المشاركة في
التنمية

إعداد تقارير مدى السياسات المالية
والتمويلية اعتماد آليات تمويل
المشاريع** مثل المنح والقروض
الميسرة المصادقة على الشراكات
الإستراتيجية مع القطاعين العام
والخاص

ضمان تنويع مصادر التمويل
تنفيذ السياسات المالية والتمويلية اعتماد
آليات تمويل المشاريع** مثل المنح
والقروض الميسرة المصادقة على
الشراكات الإستراتيجية مع القطاعين
العام والخاص
تقييم أثر البرامج ضمان استدامة المشاريع
مثل الأسر المنتجة أو المراكز التدريبية

6) إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)،
والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز
فرص البيع والانتشار.



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(7) المهام والمسؤوليات التنفيذية لإدارة لعلاقات العامة (أ)

الجهات المعنية

ممثلي المجتمع – أعضاء جلسات الحوار- الشركاء

المهام التنفيذية

تقدير احتياجات المجتمع من الخدمات
التوعوية - التكامل مع ممثلي المجتمع
الداعمين لبرامجها وخططها

المسؤوليات

بحث آليات تعزيز التماسك عبر الحوار
المجتمعي- قياس الخدمات والبرامج
التوعوية التي يحتاجها المجتمع - تحديد
ممثلي المجتمع الداعمين لبرامجها
(العلاقات الاجتماعية كمورد اجتماعي)-
التسويق

الأهداف التشغيلية

1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية
الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمته الإسلامية.

إدارة العلاقات العامة وحدة الإعلام - قطاعات
العمل المستهدفة : كالتعليم وأندية الشباب
وأندية المرأة

المشاركة في تطبيق برامج الحملات
التوعوية- - الاتصال بقطاعات العمل
: كالتعليم وأندية الشباب وأندية
المرأة - تطبيق استطلاعات الرأي
والرضا المستهدفين بالحملات

تحديد برامج الحملات التوعوية- ترتيب
أولويات برامج الحملات التوعوية حول
الوسطية - تحديد المستهدفين وقطاعات
تغطيتهم : كالتعليم وأندية الشباب وأندية
المرأة - الإعلام والتسويق

2) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم
وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.



الجهات المعنية

وحدة العلاقات - وحدة الشراكات - لجنة المبادرات
وريادة الأعمال - وحدة الإعلام

إدارة العلاقات العامة وحدة التدريب وضمن
الجودة - وحدة الاستثمار الاجتماعي

وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة المبادرات
وريادة الأعمال

عينة من المستهدفين - ممثلي وحدة البرامج
الاجتماعية

وحدة البرامج التنموية - وحدة المراكز - وحدة
الشراكات وحدة الاستثمار الاجتماعي

موقع الجمعية - منصة التطوع الالكتروني
- إدارات - وحدات العمل بالجمعية ممن طبق
بها التكنولوجيا والأتمتة

المهام التنفيذية

المشاركة في تطبيق برامج المبادرات
- التنسيق مع منظمات المجتمع
المدني والشركاء

المشاركة مع وحدة المبادرات وريادة
الأعمال - ووحدة الشراكات المجتمعية
للوصول إلى مبادرات تنموية تشاركية

المشاركة في تطبيق برامج المبادرات
- التنسيق مع منظمات المجتمع
المدني والشركاء

مقابلات مع المستهدفين - مقابلة مع
ممثلي وحدة البرامج الاجتماعية

تحديد قائمة بقاعدة بيانات ممثلي
المجتمع المشاركين في التخطيط -
التنسيق مع إدارتي المراكز والاستدامة
المالية

المشاركة في فحص القرارات المنظمة
لاستخدام التكنولوجيا - والملاحظة
لموقع الجمعية وقياس مدى تقدم
وتطور برامجها ومشروعاتها -

المسؤوليات

تحديد قائمة سنوية بمبادرات الحوار
المجتمعي - الاستفادة من الشكاوى
والمقترحات في تحديد موضوعات حوار
مجتمعي واهتمامات مشتركة - التسويق

تحديد قائمة سنوية بالبرامج التدريبية
الموجهة للأفراد والمؤسسات المجتمعية
بالتعاون مع وحدة التدريب والإدارة المالية
- الإعلام والتسويق

تحديد قائمة سنوية بالمبادرات التنموية
- تحديد قاعدة بيانات الشركاء والمؤسسات
الداعمة للمبادرات التنموية - التنسيق مع
رجال الأعمال بالمنطقة

تقييم درجات رضا الأفراد الممثلين لكل
الفئات العمرية المستفيدة من الأنشطة
- مراجعة عمل وحدة البرامج الاجتماعية

تحديد وتنظيم مشاركة ممثلي المجتمع
المشاركين في التخطيط ضمن اجتماعات
مجلس الإدارة

المشاركة في تقييم درجات رضا الأفراد
والمؤسسات المستفيدة من الأتمتة
واستخدام التكنولوجيا - مراجعة عمل
وحدة البرامج الاجتماعية ودورها في
تطبيق التكنولوجيا -

الأهداف التشغيلية

(3) إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك
وتُشرك مختلف فئات المجتمع

(4) تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال
برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي احتياجات مختلف
شرائح المجتمع (كالتعليمية، المهنية، الاجتماعية).

(5) تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات
تنموية تشاركية تشمل كافة المجالات (الصحية،
البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد المجتمع.

(6) إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية
والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب -
الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة

(7) إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج
وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

(8) الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج
وأتمتة الأنشطة في تعزيز كفاءة إدارة الفعاليات
والخدمات

سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(7) المهام والمسؤوليات التنفيذية لإدارة العلاقات العامة (تابع ب)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية التسجيل عبر منصات متنوعة (إلكترونية - ميدانية) لاستقطاب كافة فئات المجتمع.	تحديد الحملات التوعوية الجاذبة لكافة فئات المستهدفين - المشاركة في تخطيط الحملات والتسويق لها	تحديد قائمة دورية (ربع سنوية) بالحملات التوعوية الجاذبة لفئات المستهدفين- المشاركة في تطبيق استطلاعات الرأي	وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة التسويق - وحدة تنمية الموارد وحدة الإعلام
2) تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.	تحديد البرامج التطوعية وترتيب أولوياتها - المشاركة في تخطيط البرامج التطوعية واقتراح آليات الاستثمار الجيد لجهود المتطوعين - الإعلام والتسويق	تحديد قائمة دورية (ربع سنوية) بالبرامج التطوعية المشاركة في تطبيق استطلاعات الرأي والرضا و فحص الوثائق	وحدة البرامج الاجتماعية - - مجلس الإدارة - وحدة التطوع - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد
3) بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية وتأهيلية مستحدثة	المشاركة في تحديد الاحتياجات التدريبية - تقييم مخرجات - المشاركة في تنفيذ برامج التدريب المركزة على التطوع - المشاركة في تقييم مخرجات البرامج المركزة إلى التطوع مقارنة بالبرامج الأخرى - الإعلام والتسويق	تحديد قائمة بالاحتياجات التدريبية - تحديد قاعة بيانات التدريب (المدرّب- المتدرب - المحتوى التدريبي - دليل المدرّب - دليل المتدرب)	وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة التطوع - وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد - وحدة التسويق



الجهات المعنية

المشاركين بالبرامج المختلفة بالجمعية - إدارة العلاقات العامة والإعلام والتسويق - الإدارة المالية

وحدة تنمية الموارد - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة التسويق والتسويق الإلكتروني - مجلس الإدارة - وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة المبادرات وريادة الأعمال - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي

وحدة الأسر المنتجة - وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة تنمية الموارد - وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة تمكين المرأة -

المهام التنفيذية

مقابلات استطلاعات مع المشاركين بالبرامج التشاركية - ومسؤولي العلاقات العامة والإعلام - والإدارة المالية -

تحديد قائمة بالأهداف المشتركة بين الجمعية والممولين والإعلان عنها وتحديثها أولاً بأول - المشاركة في تنفيذ الأهداف التشاركية وتسويق الإنجازات ورفعها عبر ملف إنجازات الجمعية - المشاركة استطلاع آراء المشاركين في التمويل ودعم برامج الجمعية

- تقدير الاحتياجات التدريبية للأسر المنتجة - تقييم البرامج التدريبية و إعداد دليل ملاحظة المهارات لضمان استدامة البرامج التدريبية

المسؤوليات

المشاركة في تحديد البرامج التشاركية ودراسة نتائج تقدير احتياجات المجتمع من خدمات الجمعية - والتنسيق مع الشركاء

المشاركة في تصميم المنصات والمسؤوليات للمشاركين - الإعلان عن المنصات والمشاركين - المشاركة في وضع قواعد التعامل مع المنصات المختلفة وإعلانها على المستهدفين - وضع آليات للتسويق عبر المنصات المختلفة والتنسيق بشأن توفير مساحات إعلانية عبر وسائل الإعلام الجماهيرية والافتراضية - التكامل مع الكيانات الشريكة مشاركة طويلة الأمد واستثمار العلاقات الاجتماعية التبادلية معها

المشاركة في تحديد الاحتياجات التدريبية للأسر المنتجة - التنسيق مع الجهات التدريبية - المشاركة في تخطيط البرامج التدريبية

الأهداف التشغيلية

4) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع

5) توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة.

6) إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات والمبادرات المنفذة

7) إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)، والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز فرص البيع والانتشار.

8) تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية)

9) توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني للأسر المنتجة تساعد على بدء أو تطوير مشاريعهم الصغيرة.

10) تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق، والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.



الجهات المعنية

وحدة التسويق الاجتماعي - المراجع الداخلي
- اللجان

وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة تنمية الموارد
وحدة التدريب وضمان الجودة

المهام التنفيذية

المشاركة في استطلاع الرأي ودرجات
الرضا عن الخدمات

- تقدير الاحتياجات التدريبية للعاملين
من البناء المؤسسي والتطوير الإداري -

المسؤوليات

المشاركة ضمن فريق العمل تقييم جودة
الخدمات الاجتماعية

المشاركة في تحديد الاحتياجات التدريبية
للعاملين بالجمعية - التنسيق مع الجهات
التدريبية - المشاركة في تخطيط البرامج
التدريبية

الأهداف التشغيلية

11 تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال
تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دوريًا لضمان
تحقيق أثر مستدام

12 تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية
ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة ،
ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر
ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)



سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(8) المهام والمسؤوليات التنفيذية للقسم النسائي (أ)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمته الإسلامية.	المشاركة في بحث آليات تعزيز التماسك عبر الحوار المجتمعي- قياس الخدمات والبرامج التوعوية التي تحتاجها المرأة بالمجتمع المحلي - تحديد ممثلي المجتمع الداعمين لبرامجها الموجهة للمرأة (العلاقات الاجتماعية كمورد اجتماعي)- التسويق	تقدير احتياجات المرأة من الخدمات التوعوية - التكامل مع ممثلي المجتمع الداعمين لبرامجها وخططها في مجال تمكين المرأة معرفياً ومهارياً	القسم النسائي وحدة تمكين المرأة ممثلي المجتمع - أعضاء جلسات الحوار- الشركاء
2) تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.	المشاركة في تحديد برامج الحملات التوعوية المخصصة للمرأة - المشاركة في ترتيب أولويات برامج الحملات التوعوية حول الوسطية - تحديد المستهدفات وقطاعات العمل : كالتعليم وأندية الشباب وأندية المرأة - الإعلام والتسويق	المشاركة في تطبيق برامج الحملات التوعوية- - الاتصال بقطاعات العمل : كالتعليم وأندية الشباب وأندية المرأة - تطبيق استطلاعات الرأي والرضا المستهدفين بالحملات	القسم النسائي وحدة تمكين المرأة - إدارة العلاقات العامة وحدة الإعلام - قطاعات العمل المستهدفة : كالتعليم وأندية الشباب وأندية المرأة



الجهات المعنية

القسم النسائي وحدة تمكين المرأة - وحدة العلاقات - وحدة الشراكات - لجنة المبادرات وريادة الأعمال - وحدة الإعلام

وحدة تمكين المرأة - إدارة العلاقات العامة وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة الاستثمار الاجتماعي

وحدة تمكين المرأة - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة المبادرات وريادة الأعمال

وحدة تمكين المرأة - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة البرامج التنموية

وحدة البرامج التنموية - وحدة المراكز - وحدة الشراكات وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تمكين المرأة

موقع الجمعية - منصة التطوع الالكتروني - إدارات - وحدات العمل بالجمعية ممن طبق بها التكنولوجيا والأتمتة - وحدة تمكين المرأة

المهام التنفيذية

المشاركة في تطبيق برامج المبادرات - التنسيق مع منظمات المجتمع المدني والشركاء

المشاركة في تخطيط وتنفيذ مبادرات تنموية تشاركية موجهة للمرأة

المشاركة في تنفيذ برامج المبادرات النسائية - التنسيق مع منظمات المجتمع المدني والشركاء

المشاركة في ترتيب أولويات الأنشطة النوعية الموجهة للمرأة

تحديد قائمة بقاعدة بيانات المشاركات في التخطيط - التنسيق مع إدارتي المراكز الاجتماعية والاستدامة المالية

المشاركة في فحص القرارات المنظمة لاستخدام التكنولوجيا - والملاحظة لموقع الجمعية وقياس مدى تقدم وتطور برامجها ومشروعاتها -

المسؤوليات

المشاركة في تحديد قائمة سنوية بمبادرات الحوار المجتمعي الموجهة نحو المرأة - الاستفادة من الشكاوى والمقترحات في تحديد موضوعات حوار مجتمعي واهتمامات مشتركة - التسويق

تحديد قائمة سنوية بالبرامج التدريبية الموجهة للمرأة والمؤسسات المجتمعية المعنية بالمرأة بالتعاون مع وحدة التدريب والإدارة المالية - الإعلام والتسويق

تحديد قائمة سنوية بالمبادرات التنموية المرتكزة إلى المشاركة النسائية - تحديد قاعدة بيانات الشركاء والمؤسسات الداعمة للمبادرات التنموية الموجهة للمرأة - التنسيق مع رجال الأعمال بالمنطقة

المشاركة في تقدير الاحتياجات من الأنشطة الموجهة للمرأة - المشاركة في تحديد قائمة سنوية من الأنشطة الموجهة للمرأة

تحديد وتنظيم مشاركة المرأة في التخطيط ضمن اجتماعات مجلس الإدارة

المشاركة في تقييم درجات رضا المرأة والمؤسسات الداعمة للمرأة المستفيدة من الأتمتة واستخدام التكنولوجيا - مراجعة عمل وحدة البرامج الاجتماعية ودورها في تطبيق التكنولوجيا -

الأهداف التشغيلية

3 إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك وتُشرك مختلف فئات المجتمع

4 تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي احتياجات مختلف شرائح المجتمع (كالتعليمية، المهنية، الاجتماعية).

5 تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات تنموية تشاركية تشمل كافة المجالات (الصحية، البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد المجتمع.

6 إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب - الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة

7 إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

8 الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج وأتمتة الأنشطة في تعزيز كفاءة إدارة الفعاليات والخدمات

سابعاً : أهداف الخطط التشغيلية

الفترة من 2025 إلى 2029 م

المهام التنفيذية والمسؤوليات الخاصة بإدارات الجمعية ولجانها

(7) المهام والمسؤوليات التنفيذية للقسم النسائي (تابع ب)

الأهداف التشغيلية	المسؤوليات	المهام التنفيذية	الجهات المعنية
1) إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية التسجيل عبر منصات متنوعة (إلكترونية - ميدانية) لاستقطاب كافة فئات المجتمع.	تحديد الحملات التوعوية الجاذبة للمرأة - ضمان المشاركة النسائية (ممثلات عن المجتمع) في تخطيط الحملات والتسويق لها	تحديد قائمة دورية (ربع سنوية) بالحملات التوعوية الجاذبة للمرأة - المشاركة في تطبيق استطلاعات الرأي	وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة التسويق - وحدة تنمية الموارد - وحدة الإعلام - وحدة تمكين المرأة
2) تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.	تحديد البرامج التطوعية النسائية وترتيب أولوياتها - المشاركة في تخطيط البرامج التطوعية واقتراح آليات الاستثمار الجيد لجهود المتطوعين - الإعلام والتسويق	تحديد قائمة دورية (ربع سنوية) بالبرامج التطوعية المشاركة في تطبيق استطلاعات الرأي والرضا و فحص الوثائق	وحدة البرامج الاجتماعية - - وحدة تمكين المرأة - وحدة التطوع - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد
3) بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية وتأهيلية مستحدثة	المشاركة في تحديد الاحتياجات التدريبية الموجهة للمرأة - تقييم مخرجات - المشاركة في تنفيذ برامج التدريب المرتكزة على التطوع - المشاركة في تقييم مخرجات البرامج المرتكزة إلى التطوع مقارنة بالبرامج الأخرى - الإعلام والتسويق	المشاركة في تحديد قائمة بالاحتياجات التدريبية - تحديد قاعة بيانات التدريب (المدرّب - المتدرب - المحتوى التدريبي - دليل المدرّب - دليل المتدرب)	وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة التطوع - وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد - وحدة التسويق - وحدة تمكين المرأة



الجهات المعنية

المشاركين بالبرامج المختلفة بالجمعية - إدارة العلاقات العامة والإعلام والتسويق - الإدارة المالية

وحدة تنمية الموارد - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة التسويق والتسويق الإلكتروني - مجلس الإدارة - وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة المبادرات وريادة الأعمال - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تمكين المرأة - وحدة الأسر المنتجة

وحدة الأسر المنتجة - وحدة البرامج الاجتماعية - وحدة تنمية الموارد - وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة تمكين المرأة

المهام التنفيذية

إعداد قائمة (سنوية) بالبرامج التشاركية الموجهة للمرأة تطبيق مقياس تقدير احتياجات المرأة من خدمات الجمعية - التنسيق مع المشاركات

تحديد قائمة بالأهداف المشتركة بين الجمعية والممولين والإعلان عنها وتحديثها أولاً بأول - المشاركة في تنفيذ الأهداف التشاركية وتسويق الإنجازات ورفعها عبر ملف إنجازات الجمعية - المشاركة استطلاع آراء المشاركين في التمويل ودعم برامج الجمعية

- تقدير الاحتياجات التدريبية للأسر المنتجة - تقييم البرامج التدريبية و إعداد دليل ملاحظة المهارات لضمان استدامة البرامج التدريبية

المسؤوليات

المشاركة في تحديد البرامج التشاركية الموجهة للمرأة ودراسة نتائج تقدير احتياجات المرأة من خدمات الجمعية - والتنسيق مع الشركاء

المشاركة في تصميم المنصات والمسؤوليات للمشاركات الإعلان عن المنصات وقوائم المشاركات - المشاركة في وضع قواعد التعامل مع المنصات المختلفة وإعلانها على المستهدفين - وضع آليات للتسويق عبر المنصات المختلفة والتنسيق بشأن توفير مساحات إعلانية عبر وسائل الإعلام الجماهيرية والافتراضية - التكامل مع الكيانات الشريكة مشاركة طويلة الأمد واستثمار العلاقات الاجتماعية التبادلية معها

المشاركة في تحديد الاحتياجات التدريبية للأسر المنتجة - التنسيق مع الجهات التدريبية - المشاركة في تخطيط البرامج التدريبية

الأهداف التشغيلية

4) تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع

5) توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة.

6) إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات والمبادرات المنفذة

4) إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)، والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز فرص البيع والانتشار.
7) تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية)
8) توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني للأسر المنتجة تساعد على بدء أو تطوير مشاريعهم الصغيرة.

9) تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق، والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.



الجهات المعنية

وحدة التسويق الاجتماعي - المراجع الداخلي
- اللجان - وحدة تمكين المرأة

الموارد البشرية - وحدة تمكين المرأة - وحدة
البرامج الاجتماعية - وحدة تنمية الموارد -
وحدة التدريب وضمان الجودة

المهام التنفيذية

المشاركة في استطلاع رأي المرأة
ودرجات رضاها عن الخدمات

- تقدير الاحتياجات التدريبية للعاملين
بالقسم النسائي من البناء المؤسسي
والتطوير الإداري -

المسؤوليات

المشاركة ضمن فريق العمل تقييم جودة
الخدمات الاجتماعية الموجهة للمرأة

المشاركة في تحديد الاحتياجات التدريبية
للعاملين بالقسم النسائي - التنسيق مع
الجهات التدريبية - المشاركة في تخطيط
البرامج التدريبية الموجهة للعاملين
بالقسم النسائي

الأهداف التشغيلية

10 تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال
تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دوريًا لضمان
تحقيق أثر مستدام

11 تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية
ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة ،
ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر
ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)



النصيب الاستراتيجي لإدارات الجمعية ولجانها

الإدارات واللجان المسؤولة

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج
- إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج
- إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج
- إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة
الأعمال الاجتماعية

الأهداف التشغيلية

إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء
للوطن وقيمه الإسلامية.

تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية
في المجتمع.

إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك وتُشرك مختلف فئات
المجتمع

المحور / الهدف الاستراتيجي

المحور الأول [1] التماسك الاجتماعي ، الهدف
الأول : الاعتزاز بهويتنا الوطنية وتعزيزها للحفاظ
على الوحدة الوطنية وترسخ القيم الإسلامية
(وتعزيز الأمن الفكري)

الأهداف التشغيلية

تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي
احتياجات مختلف شرائح المجتمع (التعليمية، المهنية، الاجتماعية).

تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات تنموية تشاركية تشمل
كافة المجالات (الصحية، البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد
المجتمع.

المحور / الهدف الاستراتيجي

المحور الثاني [2] : الريادة في تنمية المجتمع
الهدف : الإسهام في التنمية الاجتماعية لكافة
شرائح المجتمع في كافة المجالات)

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج
- إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة
الأعمال الاجتماعية - وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة
الاستثمار الاجتماعي

مجلس الإدارة - المدير التنفيذي - إدارة البرامج والمراكز
الاجتماعية - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق
- وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - العلاقات العامة
- الإدارة المالية والاستدامة- وحدة الشراكات المجتمعية
- وحدة تنمية الموارد -



الإدارات واللجان المسؤولة

مجلس الإدارة - المدير التنفيذي وحدة البرامج الاجتماعية -
الإدارة المالية - إدارة القسم النسائي (وحدة تمكين المرأة)

مجلس الإدارة - المدير التنفيذي - وحدة المراكز الاجتماعية -
وحدة البرامج - وحدة الشراكات المجتمعية إدارة الإعلام
والعلاقات والتسويق وحدة الاستثمار الاجتماعي -
المدير التنفيذي

مجلس الإدارة - وحدة البرامج - وحدة المراكز الاجتماعية - وحدة
المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - العلاقات العامة - الإدارة
المالية والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة
الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

الإدارات واللجان المسؤولة

مجلس الإدارة - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق
- وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية
والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار
الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

مجلس الإدارة - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق
- وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية
والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار
الاجتماعي - وحدة التدريب وضمان الجودة

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج
- إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة
الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية والاستدامة - وحدة الشراكات
المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد
- وحدة التدريب وضمان الجودة

الأهداف التشغيلية

إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية والاهتمامات المختلفة
(كبار السن - الشباب - الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة)

إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.

الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج وأتمتة الأنشطة في تعزيز
كفاءة إدارة الفعاليات والخدمات

الأهداف التشغيلية

إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية التسجيل عبر منصات متنوعة
(إلكترونية - ميدانية) لاستقطاب كافة فئات المجتمع.

تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية)
تتبع مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.

بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية وتأهيلية مستحدثة

المحور / الهدف الاستراتيجي

المحور الثالث [3]: التأثير المجتمعي
الهدف الثالث : إقامة الفعاليات المتنوعة
والمستحدثة التي تلبي رغبات أفراد المجتمع
بكافة شرائحه

المحور / الهدف الاستراتيجي

الهدف الرابع [4] التطوع : الهدف الاستراتيجي
(توفير الفرص التطوعية لأفراد المجتمع) ويشمل:
الأهداف التشغيلية التالية
الهدف الرابع ويشمل :



الإدارات واللجان المسؤولة

مجلس الإدارة - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة البرامج والمشاريع - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد - الخدمات المساعدة والدعم اللوجستي

الإدارات واللجان المسؤولة

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد - الخدمات المساعدة والدعم اللوجستي

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - الإدارة المالية والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

الأهداف التشغيلية

تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع

توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة.

إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات والمبادرات المنفذة.

الأهداف التشغيلية

توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني للأسر المنتجة تساعدهم على بدء أو تطوير مشاريعهم الصغيرة.

تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق، والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.

إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)، والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز فرص البيع والانتشار.

المحور / الهدف الاستراتيجي

المحور الخامس : [5] المشاركة : الهدف الاستراتيجي (بناء الشراكات مع الجهات والأفراد وتشجيع المبادرات الإبداعية) ويشمل:

المحور / الهدف الاستراتيجي

المحور السادس [6] التمكين : الهدف الاستراتيجي الوقوف مع الأسر المنتجة وتهيئة البيئة المناسبة للاستفادة مالياً ، ويشمل: الأهداف التشغيلية التالية



الإدارات واللجان المسؤولة

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج
- إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة
الأعمال الاجتماعية - العلاقات العامة - الإدارة المالية
والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار
الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة
البرامج - إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات
وريادة الأعمال الاجتماعية - العلاقات العامة - الإدارة المالية
والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار
الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

مجلس الإدارة - إدارة البرامج والمراكز الاجتماعية - وحدة البرامج
- إدارة الإعلام والعلاقات والتسويق - وحدة المبادرات وريادة
الأعمال الاجتماعية - العلاقات العامة - الإدارة المالية
والاستدامة - وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة الاستثمار
الاجتماعي - وحدة تنمية الموارد

الأهداف التشغيلية

تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال تطوير آليات تقديم الخدمات
وتقييمها دوريًا لضمان تحقيق أثر مستدام وفعل وفق معايير محددة

تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية ونظم المعلومات وفق
أدوات تحسين الجودة ، ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر
ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)

تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد مع الشركات وتصميم
وإعداد مشاريع مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية) مثل مراكز التدريب،
المتاجر الخيرية،

المحور / الهدف الاستراتيجي

المحور السابع [7] التميز المؤسسي المستدام
: إدارة متميزة للوصول إلى استدامة متنامية
للموارد المالية للجمعية ويشمل:



التوزيع النسبي للنصيب الاستراتيجي لإدارات الجمعية ولجانها

نسبة مشاركة الهدف في الخطة / السنة					مسئول التنفيذ	نسبة الهدف	مدة التحقق / سنة	الهدف الاستراتيجي المرتبط بالمحور الأول وأهدافه التشغيلية
2029	2028	2027	2026	2025				
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج	5%	5 سنوات	إقامة برامج توعوية وأنشطة ثقافية تُبرز الهوية الوطنية وتُعمق الانتماء للوطن وقيمه الإسلامية.
-----	-----	16.7	16.7	16.7	وحدة البرامج	5%	3 سنوات	تنظيم وتخطيط حملات توعوية حول مفاهيم وقيم الاعتدال والوسطية في المجتمع.
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة المبادرات	5%	5 سنوات	إطلاق مبادرات حوار مجتمعي تُعزز التماسك وتُشرك مختلف فئات المجتمع
نسبة مشاركة الهدف في الخطة / السنة					مسئول التنفيذ	نسبة الهدف	مدة التحقق / سنة	الهدف الاستراتيجي المرتبط بالمحور الثاني وأهدافه التشغيلية
2029	2028	2027	2026	2025				
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة التدريب الميداني - وحدة الاستثمار الاجتماعي	5%	5 سنوات	تنمية قدرات الأفراد والمؤسسات من خلال برامج تدريبية وتأهيلية تُغطي احتياجات مختلف شرائح المجتمع (كال تعليمية، المهنية، الاجتماعية).
-----	-----	16.7	16.7	16.7	وحدة البرامج - وحدة المبادرات وريادة الأعمال - الاجتماعية - وحدة الشراكات المجتمعية	5%	3 سنوات	تعزيز المشاركة المجتمعية عبر إطلاق مبادرات تنموية تشاركية تشمل كافة المجالات (الصحية، البيئية، الثقافية) بمشاركة فاعلة من أفراد المجتمع.



نسبة مشاركة الهدف في الخطة / السنة					مسئول التنفيذ	نسبة الهدف	مدة التحقق / سنة	الهدف الاستراتيجي المرتبط بالمحور الثالث وأهدافه التشغيلية
2029	2028	2027	2026	2025				
-----	-----	16.7	16.7	16.7	وحدة البرامج - وحدة الاستثمار الاجتماعي	5%	3 سنوات	إقامة أنشطة متنوعة تراعي الفئات العمرية والاهتمامات المختلفة (كبار السن - الشباب - الأطفال - ذوي الاحتياجات الخاصة)
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة التدريب الميداني - وحدة الاستثمار الاجتماعي	5%	5 سنوات	إشراك أفراد المجتمع في تخطيط البرامج وتنفيذها لضمان تلبية احتياجاتهم.
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة التدريب الميداني - وحدة الاستثمار الاجتماعي	5%	5 سنوات	الاستفادة من التكنولوجيا في إدارة البرامج وأتمتة الأنشطة في تعزيز كفاءة إدارة الفعاليات والخدمات



نسبة مشاركة الهدف في الخطة / السنة					مسئول التنفيذ	نسبة الهدف	مدة التحقق / سنة	الهدف الاستراتيجي المرتبط بالمحور الرابع وأهدافه التشغيلية
2029	2028	2027	2026	2025				
---	---	16.7	16.7	16.7	وحدة البرامج - وحدة الاستثمار الاجتماعي	5%	3 سنوات	إطلاق حملات توعوية جاذبة وتسهيل عملية التسجيل عبر منصات متنوعة (إلكترونية - ميدانية) لاستقطاب كافة فئات المجتمع.
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة التدريب الميداني - وحدة الاستثمار الاجتماعي	5%	5 سنوات	تصميم برامج تطوعية مرنة (قصيرة/طويلة الأجل - افتراضية/ميدانية) تلبي مهارات المتطوعين واحتياجات المجتمع.
---	---	16.7	16.7	16.7	وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة البرامج	5%	5 سنوات	بناء قدرات المتطوعين عبر تقديم حزم تدريبية وتأهيلية مستحدثة



نسبة مشاركة الهدف في الخطة / السنة					مسئول التنفيذ	نسبة الهدف	مدة التحقق / سنة	الهدف الاستراتيجي المرتبط بالمحور الخامس وأهدافه التشغيلية
2029	2028	2027	2026	2025				
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة الشراكات المجتمعية	5%	5 سنوات	تصميم وتنفيذ مشاريع تشاركية تدعم أهداف الجمعية ودورها وتواكب احتياجات المجتمع
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة تنمية الموارد الشراكات المجتمعية	5%	5 سنوات	توفير منصات عرض وتمويل وتوجيه فني لتحويل الأفكار المبتكرة إلى مشاريع تنموية ملموسة.
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة الاستثمار الاجتماعي - وحدة الشراكات المجتمعية	5%	5 سنوات	إنشاء نظام فعال لإدارة الشراكات لضمان استدامة التعاون وقياس الأثر التنموي للشراكات والمبادرات المنفذة.



نسبة مشاركة الهدف في الخطة / السنة					مسئول التنفيذ	نسبة الهدف	مدة التحقق / سنة	الهدف الاستراتيجي المرتبط بالمحور السادس وأهدافه التشغيلية
2029	2028	2027	2026	2025				
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة الاستثمار الاجتماعي وحدة الشراكات المجتمعية	5%	5 سنوات	توفير منح وقروض ميسرة ودعم مالي وعيني للأسر المنتجة تساعد على بدء أو تطوير مشاريعهم الصغيرة.
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج - وحدة الاستثمار الاجتماعي وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة المبادرات وريادة الأعمال الاجتماعية - وحدة الأسر المنتجة	5%	5 سنوات	تقديم برامج تدريبية وتأهيلية لتعزيز مهارات الأسر المنتجة في إدارة المشاريع، والتسويق، والجودة لضمان استدامة مشاريعهم وزيادة دخلهم.
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة الإعلام - وحدة التسويق - وحدة المراكز الاجتماعية - وحدة الأسر المنتجة	5%	5 سنوات	إنشاء منصات تسويقية (فعالة وإلكترونية)، والمشاركة في المعارض المحلية والدولية لتعزيز فرص البيع والانتشار.



نسبة مشاركة الهدف في الخطة / السنة					مسئول التنفيذ	نسبة الهدف	مدة التحقق / سنة	الهدف الاستراتيجي المرتبط بالمحور السابع وأهدافه التشغيلية
2029	2028	2027	2026	2025				
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة البرامج- وحدة التدريب وضمان الجودة - وحدة تنمية الموارد	5%	5 سنوات	تحسين جودة الخدمات الاجتماعية من خلال تطوير آليات تقديم الخدمات وتقييمها دوريًا لضمان تحقيق أثر مستدام وفَعَال وفق معايير محددة
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة التدريب وضمان الجودة - جميع الإدارات	5%	5 سنوات	تطوير الهيكل التنظيمي والإجراءات الإدارية ونظم المعلومات وفق أدوات تحسين الجودة ، ومنهجية كانزين Kaizen في التحسين المستمر ومؤشرات أداء رئيسية (KPIs)
20%	20%	20%	20%	20%	وحدة الاستثمار الاجتماعي- وحدة الشراكات المجتمعية - وحدة تنمية الموارد - القسم النسائي	5%	5 سنوات	تنويع مصادر التمويل ببناء شراكات طويلة الأمد مع الشركات وتصميم وإعداد مشاريع مستدامة (ريادة أعمال اجتماعية) مثل مراكز التدريب، المتاجر الخيرية،



الخاتمة

تمثل الخطة الاستراتيجية لجمعية التنمية الأهلية بالرين (2025-2029) خارطة طريق طموحة نحو تحقيق التنمية المستدامة والشاملة في محافظة الرين وباعتمادها على منهجيات تخطيط استراتيجي متقدمة، وأهداف واضحة، وآليات تنفيذ فعالة، فإن الجمعية على ثقة من قدرتها على تحقيق هذه الرؤية الطموحة. إن نجاح هذه الخطة يتطلب تضافر جهود كافة الأطراف المعنية، من مجلس إدارة وإدارة تنفيذية ومتطوعين وشركاء وأفراد المجتمع. ولذا، تدعو الجمعية الجميع إلى المشاركة الفعالة، وتقديم الدعم والمساندة، لكي نتمكن معاً من بناء مجتمع مزدهر، ينعم بالخير والنماء.



جمعية التنمية الأهلية بالرين
Community Development Association in Ar Rayn